

# अनुक्रमणिका

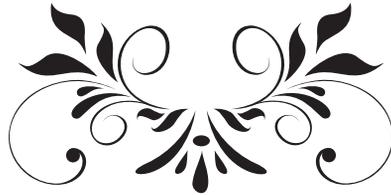
| क्रमांक | विवरण   | पृष्ठ सं० |
|---------|---|-----------|
| 1.      | महाविद्यालय का परिचय  | 3         |
| 2.      | संकाय एवं पारम्परिक विषय  | 9         |
| 3.      | स्नातकोत्तर पाठ्यक्रम   | 11        |
| 4.      | व्यवसायिक पाठ्यक्रम   | 12        |
| 5.      | ज्ञातव्य नियम   | 13        |
| 6.      | महत्वपूर्ण निर्देश  | 14        |
| 7.      | बी.ए. प्रथम, द्वितीय व तृतीय वर्ष में प्रवेश सम्बन्धी नियम                          | 15        |
| 8.      | एम.ए. पूर्वाब्द्ध/उत्तराब्द्ध में प्रवेश सम्बन्धी आवश्यक नियम/निर्देश               | 16        |
| 9.      | आरक्षण एवं भारांक सम्बन्धी नियम   | 17        |
| 10.     | पुस्तकालय सम्बन्धी नियम   | 18        |
| 11.     | छात्र आचार संहिता   | 19        |
| 12.     | उपस्थिति एवं प्रवेश सम्बन्धी सामान्य नियम   | 20        |
| 13.     | विभिन्न छात्रवृत्तियाँ एवं तत्सम्बन्धी नियम   | 21        |
| 14.     | प्रबन्ध समिति/धर्मार्थ ट्रस्ट के माननीय सदस्यों द्वारा दिये जाने वाले पदक/पारितोषिक | 23        |
| 15.     | अन्य पुरस्कार/पदक   | 24        |
| 16.     | प्रबन्ध कमेटी साहू राम स्वरूप धर्मार्थ ट्रस्ट                                       | 25        |
| 17.     | प्रबन्ध समिति साहू राम स्वरूप महिला महाविद्यालय                                     | 26        |
| 18.     | अन्तः गुणवत्ता निर्धारण प्रकोष्ठ  | 27        |
| 19.     | शिक्षिका वर्ग   | 28        |
| 20.     | प्रशासनिक वर्ग  | 30        |
| 21.     | प्रवेश एवं सैक्शन वितरण समिति   | 32        |
| 22.     | समिति एवं प्रकोष्ठ  | 35        |
| 23.     | शुल्क संबन्धी नियम  | 38        |
| 24.     | सरस्वती वन्दना  | 40        |





## आवश्यक सूचना

महाविद्यालय द्वारा छात्राओं का शुल्क  
वर्तमान सत्र 2021-22 में  
कोरोना महामारी को दृष्टिगत रखते हुए  
महाविद्यालय में जमा होगा।  
शुल्क जमा करते समय छात्रायें रसीद अवश्य  
प्राप्त करें।



# **साहू रामस्वरूप महिला महाविद्यालय, बरेली।**

सम्बद्ध: महात्मा ज्योतिबा फुले रुहेलखण्ड विश्वविद्यालय, बरेली।

**परिचय (Introduction):** साहू रामस्वरूप महिला महाविद्यालय, बरेली मण्डल की लब्ध प्रतिष्ठित महिला शिक्षण संस्था है। इसकी स्थापना स्वर्गीय साहू रामस्वरूप जी द्वारा अपने दिवंगत पिता स्वर्गीय साहू गोपीनाथ जी की पुण्य स्मृति में सन् 1955 में की गयी। उत्तरोत्तर विकास पथ पर अग्रसर यह संस्था सन् 1965 में स्नातक तथा 1980-81 में स्नातकोत्तर स्तर तक पहुँची। कालान्तर में साहू रामस्वरूप ट्रस्ट के निर्णयानुसार उच्चतर शिक्षण कक्षाओं हेतु इस संस्था को " साहू रामस्वरूप महिला महाविद्यालय" नाम से अभिहित किया गया। वर्तमान में इसका अनुमोदन 'कुलाधिपति' उत्तर प्रदेश से भी प्राप्त है। यहाँ वर्तमान में लगभग 2300 छात्राएं अध्ययनरत हैं। महाविद्यालय का इतिहास संघर्ष, साधना एवं अपराजेयता का इतिहास है।

महाविद्यालय का सफल संचालन 'साहू रामस्वरूप धर्मार्थ ट्रस्ट अपनी नियमावली के प्रावधान के अनुरूप सोलह सदस्यीय प्रबन्ध समिति के माध्यम से करता है। प्रबन्ध समिति में नगर के प्रतिष्ठित शिक्षाविद, चार्टर्ड एकाउन्टैन्ट, उद्योगपति, व्यापारी व पदेन सदस्य, प्राचार्या के अतिरिक्त वरिष्ठताचक्रानुक्रम में शिक्षिकाओं व शिक्षणेत्तर कर्मचारियों का प्रतिनिधित्व रहता है।

महाविद्यालय 'विश्वविद्यालय अनुदान आयोग', नई दिल्ली के अधिनियम सैक्सन 2(एफ) एवं 12(बी) में स्वीकृत है तथा विश्वविद्यालय अनुदान आयोग, नई दिल्ली से विभिन्न विकास अनुदान प्राप्त कर रहा है। सत्र 2014 में 'राष्ट्रीय मूल्यांकन एवं प्रत्यायन परिषद', बंगलौर (NAAC) द्वारा महाविद्यालय का स्वेच्छा से द्वितीय बार मूल्यांकन करवाया गया। जिसमें हमारे महाविद्यालय ने 'B' ग्रेड प्राप्त किया।

निरन्तर गुणवत्ता विकास हेतु महाविद्यालय के सभी विभागों को दृश्य-श्रव्य संसाधनों द्वारा उच्चीकृत किया जा रहा है। इसी क्रम में उत्तर प्रदेश शासन द्वारा प्रायोजित कार्यक्रम के अन्तर्गत 'वर्चुअल क्लासरूम' की स्थापना की जा चुकी है। नैक (NAAC) के दिशा निर्देशन के अनुपालन में शैक्षिक गुणवत्ता बनाए रखने हेतु 'आंतरिक गुणवत्ता प्रकोष्ठ' (IQAC) का गठन भी किया गया है।

**उपलब्धियां (Achievements):** परीक्षा परिणाम किसी भी महाविद्यालय का दर्पण होता है। इस दृष्टि से महाविद्यालय की उपलब्धियां श्लाध्यनीय हैं। स्नातक स्तर का परीक्षाफल 95 से 98 प्रतिशत तथा परास्नातक स्तर का 98 से 100 प्रतिशत तक रहता है। परीक्षाफल मात्रात्मक होने के साथ-साथ गुणात्मक भी रहता है। महाविद्यालय की छात्राओं ने विश्वविद्यालय स्तर पर कला संकाय में स्नातक एवं परस्नातक स्तर पर सर्वोच्च अंक प्राप्त करके महाविद्यालय को गौरवान्वित किया है।



**पठन—पाठन मूल्यांकन (Teaching Learning Evaluation) :** महाविद्यालय, महात्मा ज्योतिबा फुले रुहेलखण्ड विश्वविद्यालय से सम्बद्धता प्राप्त है। अतः यहाँ विश्वविद्यालय द्वारा स्वीकृत पाठ्यक्रमों का अध्यापन किया जाता है। विश्वविद्यालयीय नियमों के अन्तर्गत मूल्यांकन हेतु वार्षिक परीक्षा पद्धति लागू है तथापि छात्राओं का सतत् मूल्यांकन— सेमिनार, कार्यशाला, कक्षा—परीक्षा, प्रश्नोत्तरी प्रतियोगिता तथा प्रोजेक्ट आदि आयोजनों द्वारा किया जाता है।

स्नातक स्तर पर शारीरिक शिक्षा एवं पर्यावरण के साथ चौदह विषयों तथा परास्नातक स्तर पर बारह विषयों के मुख्यधारा पाठ्यक्रमों के साथ—साथ विभिन्न व्यावसायिक डिप्लोमा प्रमाण—पत्र पाठ्यक्रम संचालित किए जा रहे हैं। जिससे छात्राएँ पारम्परिक शिक्षा के साथ—साथ स्वरोजगार हेतु प्रशिक्षित होकर आर्थिक रूप से स्वावलम्बी बन सकें।

**शोध परियोजना (Research Consultancy) :** महाविद्यालय में विगत कई वर्षों से निरन्तर उच्चस्तरीय शोधकार्य हो रहे हैं, जो मुख्यतः परास्नातक विषयों की शोध उपाधि (Ph.D.) से सम्बन्धित हैं। संगीत विषय में वर्तमान तक लगभग 90 तथा चित्रकला विषय में 66 शोधार्थी शोध उपाधि प्राप्त कर चुके हैं। इसके अतिरिक्त अर्थशास्त्र तथा समाजशास्त्र विषय में भी शोध कार्य हो रहे हैं।

पारम्परिक शोध के साथ—साथ महाविद्यालय की शिक्षिकाओं के चार रिसर्च प्रोजेक्ट भी विश्वविद्यालय अनुदान आयोग से स्वीकृत हो चुके हैं। जिसमें चित्रकला विभाग में एक मेजर व दो माइजर रिसर्च प्रोजेक्ट, संगीत विभाग में एक मेजर रिसर्च प्रोजेक्ट और शिक्षाशास्त्र में एक माइजर रिसर्च प्रोजेक्ट पूर्ण हो चुके हैं। शिक्षिकाएँ एवं शोध छात्राएँ शोधपत्र प्रकाशन तथा राष्ट्रीय एवं अन्तर्राष्ट्रीय संगोष्ठियों में उत्साहपूर्वक सहभागिता कर रही हैं, जिसके सकारात्मक प्रभाव दृष्टिगोचर हैं। स्तरीय शोधकार्यों के संचालन में महाविद्यालय के समृद्ध पुस्तकालय का अहम् योगदान है। जिसे प्रतिवर्ष महाविद्यालय बजट तथा विश्वविद्यालय अनुदान आयोग की सहायता से निरन्तर उच्चिकृत किया जाता है। विभिन्न विषयों से संदर्भित साहित्य तथा शोध—पत्र, पत्रिकाएँ (राष्ट्रीय एवं अन्तर्राष्ट्रीय) मंगवाई जा रही हैं।

**संरचना अधिगम समागम (Infrastructure & Learning Resources) :** महाविद्यालय नगर निगम की सीमा में बरेली नगर के श्यामगंज क्षेत्र में स्थित है। जिसमें शिक्षण एवं शिक्षणेत्तर गतिविधियों के लिए पर्याप्त संसाधन उपलब्ध हैं।

**पुस्तकालय (Library) :** महाविद्यालय में एक समृद्ध पुस्तकालय है, जिसमें छात्राओं के अध्ययन हेतु लगभग 40,000 पुस्तकें संग्रहित हैं। जिनके अनुशीलन से छात्राओं एवं शिक्षिकाओं का बौद्धिक विकास होता है। राष्ट्रीय—अन्तर्राष्ट्रीय गतिविधियों के ज्ञानार्जन हेतु सामाजिक तथा साहित्यिक पत्र—पत्रिकाओं एवं



शोध जर्नल्स उपलब्ध हैं। पुस्तकालय का ऑटोमेशन कार्य प्रगति पर है। छात्राओं के उच्च ज्ञान वर्धन हेतु पुस्तकालय में ऑनलाइन (N-List) सूचना एवं पुस्तकालय नेटवर्क Developing Library Network (DELNET) की सुविधा भी उपलब्ध है। साथ ही Online Magzter के माध्यम से ई-समाचार पत्र और पत्रिका के अध्ययन की भी सुविधा उपलब्ध है, इसके माध्यम से छात्राएँ लगभग 500 ई-समाचार पत्र और मैगजीन का अध्ययन कर सकती हैं। पुस्तकालय में निर्धन छात्र कोष की सुविधा भी उपलब्ध है, जिसके अन्तर्गत आर्थिक रूप से दुर्बल छात्राओं को पूरे सत्र के लिए निःशुल्क पुस्तकें उपलब्ध करायी जाती हैं।

**वर्चुअल अध्ययन कक्ष (Virtual Class Room) :** महाविद्यालय में 80 से 100 विद्यार्थियों की क्षमता वाले वर्चुअल अध्यापन कक्ष का निर्माण पूर्ण किया जा चुका है। जिसका उद्देश्य ऑनलाइन पाठ्य-सामग्री के माध्यम से छात्राओं की सीखने की क्षमता में वृद्धि करना है।

**डिजिटल बूस्टर प्रयोगशाला (Digital Booster Lab) :** 2019 से महाविद्यालय में 24 कम्प्यूटरों वाले एक डिजिटल बूस्टर प्रयोगशाला की स्थापना की गयी है। यह प्रयोगशाला महाविद्यालय की छात्राओं के साथ ही परिसर के बाहर के विद्यार्थियों के लिए भी उपलब्ध है।

**कम्प्यूटर प्रयोगशाला (Computer Lab) :** महाविद्यालय में एक कम्प्यूटर प्रयोगशाला है। जिसमें कुल 11 कम्प्यूटर हैं, जो सभी छात्राओं के लिए उपलब्ध है।

**आहार एवं पोषण प्रयोगशाला (Food & Nutrition Lab) :** महाविद्यालय के गृह विज्ञान विभाग में आहार एवं पोषण प्रयोगशाला हैं जिसमें पाक-विधियों से सम्बन्धित अत्याधुनिक उपकरण जैसे. एअर फ्रायर, माइक्रोवेव, ओ.टी.जी., टोस्टर इत्यादि हैं। इसमें छात्राओं को विभिन्न आयोजनों के अनुसार आहार बनाने का प्रशिक्षण प्रदान किया जाता है। इसके अतिरिक्त रूग्ण अवस्था, धात्रीवस्था, आयु के अनुसार, आहार आदि बनाने का भी प्रशिक्षण दिया जाता है। यहाँ स्वाद के साथ स्वास्थ्य का भी ध्यान रखा जाता है। इस हेतु छात्राओं को आहार आयोजन करने के गुण भी सिखाए जाते हैं।

**वस्त्र विज्ञान एवं परिधान प्रयोगशाला (Clothing & Textiles Lab) :** गृह विज्ञान विभाग में वस्त्र-विज्ञान एवं परिधान प्रयोगशाला भी है। यहाँ छात्राओं को वस्त्रों की सिलाई हेतु आवश्यक विभिन्न कौशलों का प्रशिक्षण दिया जाता है प्रयोगशाला में सिलाई हेतु अत्याधुनिक मशीनें भी उपलब्ध हैं। इसके साथ ही छात्राओं को रंगाई व छपाई की आधुनिक विधियां भी सिखायी जाती हैं।



**कॉन्फ्रेन्स कक्ष (Conference Room)** : एल.सी.डी. प्रोजेक्टर व स्मार्ट टी.वी से सुसज्जित 60 सीटों की क्षमता वाला एक कॉन्फ्रेन्स कक्ष है। जहाँ समय-समय पर विभिन्न विभागों द्वारा संगोष्ठी, कार्यशाला, सम्मेलन एवं आवश्यक बैठकों का आयोजन होता रहता है।

**कला दीर्घा (Art Gallery)** : चित्रकला विभाग में छात्राओं हेतु आर्ट गैलरी का निर्माण कराया गया है, जिसमें विभाग की छात्राओं व शिक्षिकाओं द्वारा सामूहिक/एकल चित्रकला प्रदर्शनियों का आयोजन होता रहता है।

**कोरियोग्राफी एवं कोरियोग्राफी स्टूडियो (Choreography & Choreography Studio)** : विश्वविद्यालय अनुदान आयोग नई दिल्ली के नवाचार योजनान्तर्गत महाविद्यालय के संगीत विभाग में एक वैकल्पिक विषय के रूप में 2015 से कोरियोग्राफी के अध्ययन-अध्यापन का प्रारम्भ हुआ। सम्पूर्ण उत्तर प्रदेश में हमारा महाविद्यालय इस गौरव को प्राप्त करने वाला प्रथम महाविद्यालय था। साथ ही छात्राओं हेतु एक कोरियोग्राफी स्टूडियो की भी स्थापना की गयी है, जहाँ छात्राएँ पूर्ण मनोयोग से नृत्य का प्रशिक्षण प्राप्त करती हैं। यहाँ छात्राओं के लिए संगीत व नृत्य से सम्बन्धित अत्याधुनिक उच्चस्तरीय उपकरण उपलब्ध हैं।

**ओम सभागार (Om Auditorium)** : यह महाविद्यालय का हृदय स्थल है। जहाँ उच्चस्तरीय शैक्षिक संगोष्ठियों व कार्यशालाओं के साथ-साथ प्रतिवर्ष सांस्कृतिक कार्यक्रम व परिधानोत्सव (फैशन शो) का आयोजन होता है।

**व्यायामशाला (Gymnasium)** : महाविद्यालय परिसर में एक सुविशाल व्यायामशाला की सुविधा भी है। अत्याधुनिक जिम व इन्डोर गेम्स की सुविधा छात्राओं एवं महाविद्यालय के शिक्षण/शिक्षणेत्तर कर्मचारियों के लिए उपलब्ध है।

**महिला छात्रावास (Girls Hostel)** : नगर के बाहर से आने वाली छात्राओं को सुरक्षित आवासीय सुविधा उपलब्ध करवाने हेतु महाविद्यालय परिसर में ही विश्वविद्यालय अनुदान आयोग से प्राप्त अनुदान से एक छात्रावास का निर्माण कराया गया है। छात्रावास में 24 घण्टे बिजली व पानी आदि की समुचित व्यवस्था है, साथ ही भोजनादि की भी समुचित व्यवस्था उपलब्ध रहती है।

**जलपान गृह (Canteen)** : महाविद्यालय परिसर में छात्राओं हेतु सुविधा सम्पन्न स्वच्छ आधुनिक कैफेटेरिया भी उपलब्ध है।



## छात्रा सहयोग अभिकरण (Student Support & Progression) :

### प्राक्टोरियल बोर्ड/ग्रीवान्स रिड्रेसल सेल (Proctorial Board/grievance

**Redressal Cell** : महाविद्यालय में छात्राओं में अनुशासन बनाये रखने हेतु प्राक्टोरियल बोर्ड की व्यवस्था है, जिसमें शिक्षिकाओं एवं छात्राओं की सहभागिता रहती है। छात्राओं की समस्याओं के निस्तारण हेतु ग्रीवान्स रिड्रेसल समिति भी है। जिसमें छात्राओं की महाविद्यालयीय समस्याओं के साथ-साथ उनकी व्यक्तिगत समस्याओं का समाधान करने का प्रयास भी किया जाता है।

**व्यक्तित्व विकास (Personality Development)** : छात्राओं के सर्वांगीण विकास हेतु पारम्परिक शिक्षा के साथ-साथ पाठ्येत्तर क्रियाकलापों का भी संचालन विभागीय, महाविद्यालयीय व विश्वविद्यालयीय स्तर पर किया जाता है। सेमिनार, कार्यशाला, भाषण, निबन्ध, प्रश्नोत्तरी, वाद-विवाद प्रतियोगिताओं, परिचर्चा, अतिथि व्याख्यान आदि कार्यक्रमों का आयोजन प्रतिवर्ष कराया जाता है। महाविद्यालय द्वारा आयोजित सांस्कृतिक व अन्य पाठ्येत्तर क्रियाकलापों में देश की अनेक नामचीन हस्तियां पधारकर हमें गौरवान्वित करती रहती हैं। छात्राओं को युवा समारोहों राज्य व राष्ट्र स्तरीय खेलकूद स्पर्धाओं व अन्य अनेक प्रतियोगिताओं में सहभागिता करायी जाती है। सामायिक परिदृश्य को देखते हुए छात्राओं को कम्प्यूटर के साथ-साथ विभिन्न प्रकार की तकनीकों की जानकारीयों व प्रशिक्षण भी प्रदान किये जाते हैं। जिससे छात्राओं का मन व मस्तिष्क हमेशा स्वस्थ व सजग रहे।

**समाज सेवा कार्यक्रम (Extension Programs)** : महाविद्यालय में राष्ट्रीय सेवा योजना की दो तथा राष्ट्रीय कैडेट कोर (एन.सी.सी.) व रोवर रेंजर्स की एक-एक इकाई संचालित की जा रही हैं। इनके माध्यम से महाविद्यालय की छात्राएं सामाजिक सरोकारों से जुड़ी हैं। उनके द्वारा प्रतिवर्ष साक्षरता अभियान, स्वच्छता अभियान, रक्तदान, वृक्षारोपण, पर्यावरण संरक्षण, महिला व बालिका संरक्षण जैसे सामाजिक कार्य उत्साहपूर्वक सम्पन्न किये जाते हैं। इस प्रकार के कार्य छात्राओं को न केवल राष्ट्र वरन् सम्पूर्ण विश्व के प्रति उत्तरदायित्व निर्वाह करने हेतु प्रेरित करते हैं। विषयों के व्यावहारिक ज्ञान प्राप्ति हेतु विभिन्न प्रशिक्षण शिविर एवं शैक्षणिक भ्रमण भी आयोजित किये जाते हैं।

**छात्र कल्याण योजनाएँ (Student Welfare Schemes)** : निर्धन छात्राओं हेतु निर्धन कोष तथा बाह्य संसाधनों से आर्थिक सहायता प्रदान कराई जाती है। इसके अतिरिक्त निर्धन व मेधावी छात्राओं को उनके अनवरत अध्ययन हेतु आर्थिक सहायता प्रदान करवाई जाती है। शासन की ओर से भी आर्थिक रूप से पिछड़े, सामान्य एवं आरक्षित वर्ग को विभिन्न छात्रवृत्तियाँ प्रदान की जाती हैं। छात्राओं की अभिप्रेरणा हेतु उनकी विशिष्ट उपलब्धियों (अकादमिक/पाठ्येत्तर गतिविधियाँ) हेतु प्रबन्ध तन्त्र उन्हें पुरस्कृत करता है।



**महाविद्यालयीय प्रकाशन (Institutional Publication) :** महाविद्यालय की पत्रिका  
"ज्ञानाञ्जलि" तथा बौद्ध एवं गाँधी अध्ययन केन्द्र के तत्वाधान में प्रकाशित पुस्तकें 'बौद्ध विमर्श' व 'गाँधी



## संकाय एवं पारम्परिक विषय

छात्राएं विषय चयनित करने से पूर्व निम्न सूचनाओं को ध्यानपूर्वक पढ़ें।

स्नातक स्तर के विषय (त्रिवर्षीय-पाठ्यक्रम)

**बी.ए. प्रथम तथा द्वितीय वर्ष हेतु निर्देश:**

**अनिवार्य विषय:** 1. हिन्दी भाषा अथवा सामान्य अंग्रेजी (द्विवर्षीय पाठ्यक्रम)

2. शारीरिक शिक्षा (त्रिवर्षीय पाठ्यक्रम)

3. पर्यावरण (एक वर्षीय पाठ्यक्रम)

**वैकल्पिक विषय: (कोई तीन विषय)**

1. हिन्दी साहित्य
2. संस्कृत साहित्य
3. अंग्रेजी साहित्य
4. संगीत (गायन / तबला / सितार)
5. चित्रकला
6. गृहविज्ञान
7. राजनीतिशास्त्र
8. समाजशास्त्र
9. इतिहास
10. अर्थशास्त्र
11. शिक्षाशास्त्र
12. फैशन डिजाइनिंग
13. संगीत (कोरियोग्राफी)



## महत्वपूर्ण:

1. बी.ए. प्रथम वर्ष की छात्रा को हिन्दी भाषा अथवा अंग्रेजी सामान्य में से कोई एक विषय अवश्य चयन करना होगा तथा शारीरिक शिक्षा स्नातक स्तर के तीनों वर्षों तथा पर्यावरण-पाठ्यक्रम एक वर्षीय विषय अनिवार्य रूप से चयन कर उत्तीर्ण करना होगा।
2. क्रमांक 4 एवं 13 पर अंकित संगीत विषय में संगीत गायन, संगीत वादन—तबला, संगीत वादन सितार तथा संगीत कोरियोग्राफी में से केवल एक विषय का ही चयन किया जा सकता है।
3. बी.ए. प्रथम वर्ष में जिन वैकल्पिक विषयों को लिया गया है वे ही द्वितीय वर्ष में लेने होंगे।
4. शारीरिक शिक्षा विषय तीनों वर्षों में पढ़ाया जायेगा जिसे उत्तीर्ण करना छात्रा के लिए अनिवार्य होगा। विकलांग छात्रों को इसमें छूट का प्राविधान है इस विषय में वि.वि. के निर्देशानुसार कार्यवाही की जाएगी।
5. पर्यावरण पाठ्यक्रम एकवर्षीय है जिसकी परीक्षा सभी छात्राएं अनिवार्य रूप से बी.ए. प्रथम वर्ष में देंगी। यदि वे परीक्षा में अनुत्तीर्ण होगी तो वे तृतीय वर्ष की उक्त परीक्षा में बैठ सकती हैं।

नोट: म.ज्यो.फुले रुहेलखण्ड विश्वविद्यालय के नियमानुसार स्नातक स्तर की उपाधि प्राप्त करने हेतु प्रत्येक संस्थागत छात्रा को शारीरिक शिक्षा एवं पर्यावरण पाठ्यक्रम उत्तीर्ण करना अनिवार्य है। इसके अभाव में अन्य विषयों में उत्तीर्ण होने पर भी स्नातक की उपाधि प्रदान नहीं की जायेगी।



## बी.ए. तृतीय वर्ष हेतु निर्देशः

### बी.ए. तृतीय वर्ष

- अनिवार्य विषय — शारीरिक शिक्षा  
वैकल्पिक विषय — बी.ए. प्रथम/द्वितीय वर्ष में भाषा हिन्दी/अंग्रेजी सामान्य विषय को छोड़कर चयनित अन्य वैकल्पिक तीन विषयों में से कोई दो विषय लेने होंगे।

- बी.कॉम ऑनर्स (त्रिवर्षीय—पाठ्यक्रम)  
बी.एस.सी. गृह विज्ञान ऑनर्स (त्रिवर्षीय—पाठ्यक्रम)  
बी.लिब. (एक वर्षीय—पाठ्यक्रम)

### स्नातकोत्तर पाठ्यक्रम

1. संगीत गायन
2. चित्रकला
3. समाजशास्त्र
4. अर्थशास्त्र (स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रम)
5. राजनीति विज्ञान (स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रम)
6. इतिहास (स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रम)
7. संगीत—वादन (तबला / सितार) (स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रम)
8. अंग्रेजी (स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रम)
9. गृहविज्ञान (स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रम)
10. शिक्षाशास्त्र (स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रम)
11. एम.कॉम. (स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रम)
12. एम.ए. फैशन डिजाइनिंग (स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रम)

#### नोटः

1. नॉन—स्ट्रीम में प्रवेश विश्वविद्यालय की प्रवेश नियमावली के अनुसार होगा।
2. एम.ए. में प्रवेश उन्हीं छात्राओं को दिया जायेगा जिनके पास बी.ए. तृतीय वर्ष से सम्बन्धित विषय रहा हो।



# व्यावसायिक पाठ्यक्रम

महाविद्यालय में पारम्परिक स्नातक/स्नातकोत्तर डिग्री पाठ्यक्रमों के अतिरिक्त वर्तमान में स्वावलम्बन प्राप्ति हेतु व्यावसायिक पाठ्यक्रमों के प्रशिक्षण को समुचित व्यवस्था है। विवरण निम्नवत् है—

## एक वर्षीय डिप्लोमा पाठ्यक्रम

| क्रम. | विषय             | विभाग    | समन्वयक          |
|-------|------------------|----------|------------------|
| 1.    | डिप्लोमा इन योगा | योगा     | डॉ० गरिमा        |
| 2.    | डिजाइन कॉमर्शियल | चित्रकला | डॉ० गीता अग्रवाल |

नोट: म.ज्यो.फु.रू.वि.वि. से सम्बद्ध डिप्लोमा कार्यक्रमों में प्रवेश हेतु इन्टर की परीक्षा में 45 प्रतिशत अंक होना अनिवार्य है। अनु.जाति./अनु.जन जाति के अभ्यर्थियों को अंकों में 5 प्रतिशत की छूट होगी।

## छः माह प्रमाण—पत्र एवं लघु—अवधि पाठ्यक्रम (महाविद्यालय स्तर पर)

|    |                         |                |                  |
|----|-------------------------|----------------|------------------|
| 1. | फैशन डिजाइनिंग (छः माह) | फैशन डिजाइनिंग | डॉ० अलका जायसवाल |
| 2. | इन्टीरियर डेकोरेशन      | चित्रकला       | डॉ० गीता अग्रवाल |
| 3. | मूर्तिकला               | चित्रकला       | डॉ० गीता अग्रवाल |
| 4. | डिजाइन कॉमर्शियल        | चित्रकला       | डॉ० गीता अग्रवाल |
| 5. | कोरियोग्राफी            | संगीत          | डॉ० शशि शुक्ला   |

नोट: डिप्लोमा में प्रवेश हेतु, विश्वविद्यालय के प्रवेश मानकों के अनुसार इन्टर/स्नातक परीक्षा में 45 प्रतिशत अंक होना अनिवार्य है। अनु.जाति./अनु.जन जाति के अभ्यर्थियों को अंकों में 5 प्रतिशत की छूट होगी।



## ज्ञातव्य नियम

1. बी.ए.प्रथम वर्ष में प्रवेश की अधिकारी वे ही अभ्यर्थी होंगी जिन्होंने माध्यमिक शिक्षा परिषद उत्तर प्रदेश की इण्टरमीडिएट परीक्षा या वि.वि. द्वारा मान्य कोई अन्य समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण की हो।
2. बी.ए. द्वितीय व तृतीय वर्ष में वे ही महिला अभ्यर्थी प्रवेश की अधिकारी होंगी जिन्होंने इसी महाविद्यालय से संस्थागत छात्रा के रूप में क्रमशः बी.ए. प्रथम तथा द्वितीय वर्ष की परीक्षा उत्तीर्ण की हो। महाविद्यालय में स्थान रिक्त होने पर ही स्थानान्तरण एवं अन्य महाविद्यालयों के प्रत्याशियों के प्रवेश पर विश्वविद्यालयीय नियम/निर्देश के अनुसार योग्यताक्रमानुसार एवं पात्रतानुरूप विचार किया जा सकेगा।
3. वह अभ्यर्थी जिसने बी.ए. प्रथम वर्ष की परीक्षा किसी अन्य विश्वविद्यालय से संस्थागत अथवा व्यक्तिगत अथवा कोई और परीक्षा जो विश्वविद्यालय द्वारा प्रथम/द्वितीय वर्ष के पाठ्यक्रम के समरूप हो, उत्तीर्ण की हो, कुलसचिव म.ज्यो.फु. रूहेलखण्ड विश्वविद्यालय से अनुमति प्राप्त करने के उपरान्त ही बी.ए. द्वितीय/तृतीय वर्ष में प्रवेश की अधिकारी होगी।
4. विश्वविद्यालय नियमों के अन्तर्गत आरक्षण हेतु अनुमन्य विभिन्न वर्गों के प्रत्याशियों के प्रवेश हेतु आरक्षण का प्राविधान है।
5. महात्मा ज्योतिबा फुले रूहेलखण्ड विश्वविद्यालय बरेली से प्राप्त सभी प्रवेश नियम प्रवेशार्थियों पर लागू होंगे।
6. किसी भी अभ्यर्थी को प्राचार्या बिना कारण बताये प्रवेश देने से रोक सकती हैं और दिये हुये प्रवेश को निरस्त कर सकती हैं।
7. विश्वविद्यालय के निर्देशानुसार किसी भी छात्रा को सामयिक छात्रा (Casual Student) के रूप में प्रवेश नहीं दिया जायेगा।
8. किसी भी छात्रा का शासन/विश्वविद्यालय द्वारा दिये गये निर्देशानुसार शुल्क वापस नहीं किया जायेगा।
9. सामान्यतः महाविद्यालय की कक्षाएँ समय सारिणी के अनुसार संचालित होंगी।
10. बी.कॉम ऑनर्स एवं बी.लिब/एम. कॉम कक्षाएं प्रातः 8:30 बजे से प्रारम्भ होंगी।
11. अनुत्तीर्ण अभ्यर्थियों को परीक्षा सुधार के आधार पर आगामी कक्षा में प्रवेश का नियम विश्वविद्यालय द्वारा घोषित किया जाता है। तदनुसार कार्यवाही की जायेगी।
12. विश्वविद्यालय द्वारा प्रवेश हेतु घोषित अन्तिम तिथि के पश्चात् कोई प्रवेश नहीं दिया जायेगा।
13. अनुसूचित जाति/जनजाति की छात्राएं प्रवेश शुल्क में छूट प्राप्त करने हेतु प्रवेश आवेदन पत्र के साथ तहसीलदार द्वारा जारी जाति प्रमाण-पत्र, आय प्रमाण पत्र जो तीन वर्ष से अधिक पुराना न हो, अवश्य संलग्न करें अन्यथा शुल्क मुक्ति देना सम्भव न होगा। यह नियम स्नातक व स्नातकोत्तर कक्षाओं हेतु मान्य है।



## महत्वपूर्ण निर्देश

- ◆ प्रवेश हेतु सभी आवेदन पत्रों तथा सभी छात्रवृत्ति आदि से सम्बन्धित प्रपत्रों पर आधार संख्या अंकित करें व स्वप्रमाणित छाया प्रति संलग्न करें।
- ◆ विवरणपत्रिका पंजीकरण एवं प्रवेश आवेदन-पत्र कॉलेज के अतिरिक्त किसी और स्थान से न खरीदें। आवेदन पत्र भरने से पूर्व निर्देशों को बहुत ध्यानपूर्वक पढ़ें।
- ◆ आरक्षित श्रेणी में प्रवेश हेतु वर्ग/जाति स्पष्ट रूप से अंकित करें। पंजीकरण फॉर्म के साथ ही संदर्भित अद्यतन प्रमाण पत्रों की सत्यापित छाया प्रतियां संलग्न करना आवश्यक है। कार्यालय में आवेदन-पत्र अंतिम रूप से जमा होने के बाद कोई अन्य प्रपत्र व संलग्नक स्वीकार्य नहीं होगा।
- ◆ आरक्षित/सामान्य वर्ग में छात्रवृत्ति प्राप्त करने हेतु अर्ह छात्राएं प्रवेश प्राप्ति के एक सप्ताह के अन्दर ही छात्रवृत्ति आवेदन पत्र ऑनलाईन भर कर हार्ड कॉपी कार्यालय में जमा करें। छात्राओं द्वारा विलम्ब से आवेदन पत्र जमा करने पर छात्रवृत्ति प्राप्त न होने का उत्तरदायित्व छात्रा का होगा। इस हेतु कार्यालय में सम्बन्धित सहायक से सम्पर्क करें।
- ◆ अपने आवेदन-पत्र को डाक व कोरियर द्वारा न भेजें। आवेदन-पत्र को स्वयं या किसी वाहक के द्वारा व्यक्तिगत रूप से महाविद्यालय के कार्यालय में जमा करें।
- ◆ यदि आपका चयन हो जाता है तो जिस दिन आपको शुल्क जमा करने हेतु बुलाया गया है उसी दिन प्रवेश ले लें अन्यथा आपको प्रवेश से वंचित कर दिया जायेगा। महाविद्यालय में प्रवेश लेने के उपरान्त एक माह में यदि छात्रा कक्षाओं में अपना नाम नहीं लिखवाती है तो उसका प्रवेश स्वतः निरस्त समझा जायेगा।
- ◆ महाविद्यालय में पारंपरिक शिक्षा के साथ-साथ विभिन्न व्यावसायिक (म.ज्यो.फुले विश्व विद्यालय से सम्बद्धता प्राप्त) तथा प्रमाण-पत्र पाठ्यक्रम संचालित हैं जिनका विस्तृत विवरण आगे दिया गया है। इन पाठ्यक्रमों के प्रशिक्षण से छात्राएं स्वरोजगार अथवा नौकरी प्राप्त कर सकती हैं। इन पाठ्यक्रमों के अध्ययन की सुविधा समय सारिणी के मध्य दी जा सकती है।
- ◆ सुदूर क्षेत्रों से अध्ययन हेतु आने वाली छात्राओं की सुविधा को दृष्टिगत रखते हुए महाविद्यालय में विश्व विद्यालय अनुदान आयोग की आर्थिक सहायता से महिला छात्रावास का निर्माण करवाया गया है। वर्तमान सत्र से छात्राओं को छात्रावास की सुविधा उपलब्ध है। इसके लिए मुख्य पाठ्यक्रम में प्रवेश के साथ ही छात्रावास प्रवेश पाने हेतु पंजीकरण/प्रवेश आवेदन-पत्र भर कर जमा करना होगा। छात्राओं को प्रवेश पहले आओ पहले पाओ के आधार पर दिया जायेगा। स्थान सीमित हैं। अतः निश्चित समयावधि में छात्रावास हेतु पंजीकरण अवश्य करा लें।



# शैक्षिक सत्र : 2021-22

## बी.ए. प्रथम प्रवेश के नियम

महात्मा ज्योतिबा फुले रुहेलखण्ड विश्वविद्यालय ने नई शिक्षा नीति :2020 तथा उच्चतर शिक्षा विभाग, उत्तर प्रदेश सरकार के दिशानिर्देशों के अनुसार शैक्षिक सत्र 2021-22 से छमाही प्रणाली (सेमेस्टर सिस्टम) को स्नातक पाठ्यक्रम (बी.ए., बी.कॉम. और बी.एस.सी.) में प्रारम्भ किया है।

नवीन प्रणाली सभी स्नातक पाठ्यक्रमों (बी.ए., बी.कॉम. और बी.एस.सी.) की वर्तमान शैक्षिक सत्र के प्रमुख बिन्दु निम्नवत् हैं:-

बी.ए./बी.कॉम. और बी.एस.सी. स्नातक डिग्री पाठ्यक्रम में प्रतिवर्ष दो सेमेस्टर के हिसाब से कुल छह सेमेस्टर के तीन शैक्षणिक सत्र होंगे। प्रत्येक शैक्षणिक सत्र में दो सेमेस्टर होंगे। अर्थात्-

1. 2021-22 में दो सेमेस्टर होंगे - प्रथम व द्वितीय सेमेस्टर। जो विद्यार्थी 2021-22 में दोनो सेमेस्टर प्रथम व द्वितीय को उत्तीर्ण करेंगे उन्हें एकवर्षीय 'सर्टिफिकेट' प्रमाणपत्र प्रदान किये जायेंगे।
2. 2022-23 में दो सेमेस्टर होंगे - तृतीय व चौथा सेमेस्टर। जो विद्यार्थी 2022-23 में दोनो सेमेस्टर उत्तीर्ण करेंगे उन्हें द्विवर्षीय 'डिप्लोम' का प्रमाणपत्र प्रदान किये जायेंगे।
3. 2023-24 में दो सेमेस्टर होंगे - पंचम एवं षष्ठम सेमेस्टर। जो विद्यार्थी 2023-24 में दोनो सेमेस्टर उत्तीर्ण करेंगे उन्हें 'स्नातक डिग्री' प्रदान की जायेगी।

महात्मा ज्योतिबा फुले रुहेलखण्ड विश्वविद्यालय के नियमानुसार न्यूनतम उपस्थिति और आंतरिक मूल्यांकन एवं विश्वविद्यालय परीक्षा/प्रति सेमेस्टर को उत्तीर्ण करना अगले सेमेस्टर में प्रोन्नति के लिए अनिवार्य है। विद्यार्थियों को प्रत्येक सेमेस्टर में निम्नलिखित सभी विषयों का अध्ययन अनिवार्य रूप से करना होगा:-

1. तीन प्रमुख (Major) विषय : Major 1, Major 2, Major 3
2. One Minor/Elective Paper एक गौण वैकल्पिक प्रश्न पत्र
3. वोकेशनल/कौशल विकास पाठ्यक्रम Vocational/Skill Development Paper
4. एक सह-पाठ्यचर्या विषय Co-Curricular

**A.** तीन प्रमुख (Major) विषय-

1. महाविद्यालय में संचालित संकायों में से किसी एक संकाय का चयन करके उसमें से छात्राएं दो प्रमुख (Two Major) विषयों का चयन करेंगी।
2. तीसरा प्रमुख (Major) विषय छात्राएं उसी संकाय या दूसरे संकाय से चयनित करेंगी।

**B.** Minor/Elective Paper एक गौण वैकल्पिक प्रश्न पत्र

Minor/Elective Paper प्रारंभ के चार सेमेस्टरों में चयनित करना होगा।

यदि कोई छात्र तीसरा मुख्य विषय स्वयं के संकाय से चयनित करता है तो चौथा गौण पेपर (माइजर इलेक्टिव पेपर) किसी अन्य संकाय से चयनित करना होगा।

यदि कोई छात्र तीसरा मुख्य विषय किसी अन्य संकाय से चयनित करता है तो चौथा गौण पेपर (माइजर इलेक्टिव पेपर) स्वयं के संकाय से अथवा किसी अन्य संकाय से चयनित कर सकता है।

अर्थात् प्रत्येक परिस्थिति में तीसरे मुख्य विषय अथवा चौथे गौण पेपर (माइजर इलेक्टिव पेपर) में से कोई एक अन्य संकाय से चयनित करना होगा।

**C.** एक अनिवार्य रोजगारपरक/कौशल विकास पाठ्यक्रम Vocational/Skill Development Subject/ Paper अनिवार्य

प्रथम चारों सेमेस्टर में प्रत्येक सेमेस्टर में तीन क्रेडिट का (Of Three Credits) एक रोजगारपरक पाठ्यक्रम/कौशल विकास पाठ्यक्रम (प्रथम सेमेस्टर द्वितीय सेमेस्टर तृतीय एवं चतुर्थ सेमेस्टर) में अनिवार्य है



D. एक अनिवार्य सह-पाठ्यचर्या विषय – महाविद्यालय में उपलब्ध सह-पाठ्यचर्या विषयों / प्रश्नपत्रों में से एक का चयन करना होगा।

बी.ए. प्रथम सेमेस्टर-1 में तीन प्रमुख विषय एवं एक गौण वैकल्पिक प्रश्न पत्र का चयन निम्नलिखित विषयों से किया जाएगा

**HOW TO CHOOSE THE MAJOR SUBJECTS AND MINOR/ELECTIVE PAPER IN B.A.-1 SEMESTER-1**

| क्र.सं. | सह-पाठ्यचर्या / अनिवार्य विषय  | तीन प्रमुख विषय एवं एक गौण वैकल्पिक प्रश्न पत्र चुनने का विकल्प       |                     |
|---------|--|---|---------------------|
|         |  | कला और मानविकी विषय   | भाषा के विषय        |
| 1       | Communication Skills and Personality Development<br>संचार कौशल और व्यक्तित्व विकास | Sangeet Sitar<br>संगीत सितार  | English<br>अंग्रेजी |
| 2       | Physical Education and Yoga<br>शारीरिक शिक्षा और योग                               | Sangeet Tabla<br>संगीत तबला   | Hindi<br>हिन्दी     |
| 3       | Analytic Ability and Digital Awareness<br>विश्लेषणात्मक क्षमता और डिजिटल जागरूकता  | Sangeet Gayan<br>संगीत गायन   | Sanskrit<br>संस्कृत |
| 4       | Human Values and Environment Studies<br>मानव मूल्यों और पर्यावरण अध्ययन            | Education<br>शिक्षाशास्त्र  |                     |
| 5       | Food, Nutrition and Hygiene<br>भोजन पोषण और स्वच्छता                               | Political Science<br>राजनीतिशास्त्र                                   |                     |
| 6       | First Aid and Health<br>प्राथमिक चिकित्सा और स्वास्थ्य                             | Drawing & Painting<br>चित्रांकन एवं रंगाई                             |                     |
| 7       |  | Home Science<br>गृह विज्ञान   |                     |
| 8       |  | History (Medieval and Modern History)<br>इतिहास (आधुनिक और मध्ययुगीन) |                     |
| 9       |  | Economics<br>अर्थशास्त्र  |                     |
| 10      |  | Sociology<br>समाजशास्त्र  |                     |
| 11      |  | Choreography<br>कोरियोग्राफी  |                     |
| 12      |  | Fashion Designing<br>फैशन डिजाइनिंग                                   |                     |

कृपया अपने विषयों का चुनाव दिए हुए दिशानिर्देशों के अनुसार करें:

PLEASE SELECT YOUR SUBJECTS AS PER INSTRUCTIONS:



# आरक्षण एवं भारांक सम्बन्धी सूचना

## शासन द्वारा जारी अधिसूचना में आरक्षण सम्बन्धी प्राविधानों का पूर्णतः पालन किया जायेगा

प्रवेश योग्य अभ्यर्थियों की सूची मेरिट के आधार पर तैयार की जायेगी। मेरिट सूची तैयार करने में उपलब्ध अधिभारों को जोड़ा जायेगा तथा सामान्य कटौती (यदि कोई हो तो) की जायेगी। इस समायोजन के उपरान्त जो इन्डेक्स प्राप्त होगा वही मेरिट का आधार होगा।

प्रवेश हेतु तैयार की जाने वाली मेरिट सूची में निम्न विशिष्ट योग्यताओं के अतिरिक्त भारांक प्रदान किये जायेंगे। (किसी भी स्थिति में छात्रा को 10 से अधिक भारांक नहीं दिये जायें।)

1. राष्ट्रीय अथवा अन्तर्विश्वविद्यालयीय विश्वविद्यालय खेलकूद में भागीदार खेलकूद में विशिष्ट उपलब्धियों के लिए भारांक 10 अंक
2. विश्वविद्यालय टीम में प्रतिनिधित्व 05 अंक
3. विश्वविद्यालय / सम्बद्ध महाविद्यालय के सेवारत / सेवानिवृत्त कर्मचारियों के पुत्र / पुत्री / पति / पत्नि 10 अंक
4. एन.सी.सी. के "सी" सर्टिफिकेट अथवा "जी" सर्टिफिकेट 10 अंक
5. "बी" और "जी प्रथम" सर्टिफिकेट के लिए 05 अंक
6. एन.एस.एस. के दो शिविर पूर्ण करने तथा 240 घण्टे की सेवायें 10 अंक
7. एन.एस.एस. का एक शिविर तथा 240 / 140 घण्टे की सेवायें 05 अंक
8. 12वीं स्तर तक स्काउट / गाइड सोपान तृतीय परीक्षा उत्तीर्ण करने पर 05 अंक
9. स्काउट गाइड में राज्य स्तर पर पुरस्कृत 10 अंक  
भारत के राष्ट्रपति / उपराष्ट्रपति / प्रधानमंत्री द्वारा पुरस्कृत 10 अंक  
रोवर्स / रेंजर्स निपुण परीक्षा उत्तीर्ण 05 अंक

नोट: विश्वविद्यालयीय प्रवेश नियमों के तहत, अध्ययन के मध्य हुए अन्तराल के अनुसार मेरिट इन्डेक्स में कटौती की जाएगी।



## पुस्तकालय सम्बन्धी नियम

- ❖ पुस्तकालय के प्रयोग हेतु प्रत्येक छात्रा को पुस्तकालय कार्ड बनवाना अनिवार्य है।
- ❖ एक कार्ड पर केवल एक ही पुस्तक निर्गत होगी।
- ❖ बी.ए. एवं एम.ए. की छात्राओं को दो तथा शोधार्थियों को चार कार्ड दिये जायेंगे। तदनुसार वे पुस्तकें निर्गत करा सकती हैं।
- ❖ पुस्तकालय में Open Shelf System की भी व्यवस्था है। छात्राएं Shelf पर जाकर स्वयं पुस्तकें निकाल सकती हैं।
- ❖ साधारणतः पुस्तकें 10 दिन के लिए निर्गत होगी, जिन पुस्तकों की कमी होगी उनको कम समय के लिए दिया जा सकता है।
- ❖ पुस्तक फाड़ने या खराब करने पर बीच से पृष्ठ गायब होने पर छात्रा को उस पुस्तक के स्थान पर नई पुस्तक देनी पड़ेगी। इसलिए छात्रा पुस्तक निर्गत कराते समय पुस्तक की दशा से पूर्णतः सन्तुष्ट हो लें।
- ❖ पुस्तकें निर्गत कराने एवं लौटाने का समय प्रातः 10:00 बजे से अपराह्न 3:30 बजे तक का है।
- ❖ सत्र समाप्ति से 15 दिन पूर्व छात्राओं को पुस्तकें जमा करनी होंगी।
- ❖ जो छात्रा अपना पुस्तकालय कार्ड खो देगी उसको रू 10.00 प्रति कार्ड दण्ड स्वरूप जमा करने होंगे।
- ❖ पुस्तक निर्गत कराने के लिए छात्रा को अपना परिचय-पत्र साथ लाना अनिवार्य है क्योंकि पुस्तकालय कार्ड अहस्तान्तरणीय है।
- ❖ प्रत्येक छात्रा किसी भी प्रकार के दण्ड/शुल्क स्वरूप धन जमा करते समय रसीद लेना न भूलें।
- ❖ महाविद्यालय पुस्तकालय में निर्धन छात्रा कोष की सुविधा उपलब्ध है। आर्थिक रूप से पिछड़ी छात्राओं को साल भर के लिए निःशुल्क पुस्तकीय सहायता प्रदान की जाती है।

उक्त के अलावा समय-समय पर आर्थिक रूप से पिछड़ी छात्राओं को स्वेटर, बैग आदि की सहायता निःशुल्क प्रदान की जाती है।



# छात्र आचार संहिता

## Code of Conduct for Students

- ✓ प्रत्येक छात्रा को अपना परिचय-पत्र प्रतिदिन (गले में) धारण करना अनिवार्य है। जिसके बिना महाविद्यालय में प्रवेश प्रतिबन्धित होगा। छात्रा द्वारा नियमों का उल्लंघन करने पर आर्थिक दण्ड का भी प्रावधान है (विशेष परिस्थितियों में)।
- ✓ परिचय-पत्र खो जाने पर रु. 10.00 मात्र, शुल्क जमा करने पर ही द्वितीय परिचय-पत्र निर्गत किया जा सकेगा। परिचय पत्र प्राप्त करने से पूर्व अनुशासन समिति से सहमति प्राप्त करें।
- ✓ प्रवेश आवेदन-पत्र में, विषय विचार पूर्वक भरें। विषय परिवर्तन की अनुमति नहीं जी जायेगी।
- ✓ छात्रा को आवेदन-पत्र, परिचय-पत्र, एस. आर. फॉर्म तथा परीक्षा आवेदन-पत्र पर एक ही प्रकार के फोटो लगाने अनिवार्य हैं।
- ✓ छात्राएं प्रतिदिन सूचनापट देखें अन्यथा उनको सूचना दी गई समझी जायेगी।
- ✓ छात्राओं को प्रतिदिन कम से कम एक चक्र पुस्तकालय के अध्ययन कक्ष में अध्ययन करना अनिवार्य है।
- ✓ विश्वविद्यालय परीक्षा फॉर्म ऑनलाइन भर कर उसकी हार्ड कॉपी कार्यालय में जमा करने का पूर्ण दायित्व छात्राओं का होगा। यदि वे अनुपस्थित हैं तो उन्हें कार्यालय से सम्पर्क स्थापित कर, निर्धारित समय के अन्दर परीक्षा फॉर्म भरना चाहिए। यदि छात्रा द्वारा विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित समय सीमा के अन्दर परीक्षा फॉर्म ऑनलाइन भरकर महाविद्यालय में जमा नहीं किया जाता है तो इसका सम्पूर्ण उत्तरदायित्व छात्रा का होगा।
- ✓ यदि छात्रा का व्यवहार महाविद्यालय में या बाहर कहीं भी ऐसा है जिससे कि महाविद्यालय की साख को क्षति पहुंचे तो प्राचार्या को इस बात का पूर्ण अधिकार होगा कि वह उस छात्रा को महाविद्यालय से निष्कासित कर दें।
- ✓ महाविद्यालय में छात्राओं के मोबाइल फोन लाने पर पाबन्दी है। विशिष्ट परिस्थितियों में अभिभावकों के अनुरोध पर स्वीकृति दी जा सकती है। छात्रा के पास मोबाइल पकड़े जाने पर वह जब्त कर लिया जायेगा तथा कठोर अनुशासनात्मक कार्यवाही की जायेगी।
- ✓ महाविद्यालय में प्रवेश करने वाली छात्राओं को महाविद्यालय, शालीन परिधान – सलवार, कुर्ता एवं दुपट्टा – आना अपेक्षित है।
- ✓ प्रवेश प्राप्त प्रत्येक छात्रा पर विवरण पत्रिका में अंकित समस्त विश्वविद्यालयीय एवं महाविद्यालयीय नियम लागू होंगे और उनमें किसी प्रकार की छूट सम्भव नहीं होगी।
- ✓ बी.ए. प्रथम वर्ष, बी.ए. द्वितीय वर्ष, बी.ए. तृतीय वर्ष, बी.कॉम. ऑनर्स प्रथम, द्वितीय, तृतीय तथा एम. एम. की कक्षाएँ शासन / विश्वविद्यालय से प्राप्त निर्देशानुसार प्रारम्भ होंगी।
- ✓ कोरोना महामारी को दृष्टिगत रखते हुए शासन द्वारा निर्देशानुसार मास्क लगाना अनिवार्य है।



## उपस्थिति सम्बन्धी नियम

- ✓ विश्वविद्यालय के नियमों के अन्तर्गत उपस्थिति 75 प्रतिशत से न्यून होने पर छात्रा को विश्वविद्यालयीय परीक्षा से वंचित कर दिया जायेगा, जिसके लिए महाविद्यालय का कोई वैधानिक दायित्व नहीं होगा। इस सम्बन्ध में सम्पूर्ण वैधानिक दायित्व छात्रा एवं उसके अभिभावकों का ही होगा। अतः छात्राएं कक्षाओं में नियमित रूप से उपस्थित हों।
- ✓ विश्वविद्यालय अधिनियमों के अनुसार विशिष्ट कारणों (गंभीर अस्वस्थता आदि) के आधार पर प्राचार्या द्वारा उपस्थिति में अधिक से अधिक 5 प्रतिशत की छूट दी जा सकती है एवं माननीय कुलपति जी द्वारा प्राचार्या की संस्तुति पर 10 प्रतिशत की छूट जी जा सकती है।
- ✓ जो विद्यार्थी विश्वविद्यालय की ओर से आयोजित खेलों में भाग लेते हैं उन्हें विश्वविद्यालय की ओर से कक्षा में उपस्थिति दिये जाने की अनुमति है। एन.सी.सी. एवं एन.एस.एस. कार्यक्रमों में भाग लेने पर भी उपस्थिति दिये जाने का प्रावधान है।
- ✓ छात्राओं को उपस्थिति—न्यूनता की लिखित सूचना देने का वैधानिक दायित्व महाविद्यालय का नहीं है। छात्राएं स्वयं अपनी उपस्थिति के विषय में सतर्क रहें एवं अपने अभिभावकों को सूचित करें।

## महाविद्यालयीय प्रवेश सम्बन्धी सामान्य नियम

- ✓ विश्वविद्यालय में समस्त प्रवेश महाविद्यालय द्वारा विभिन्न कक्षाओं हेतु गठित प्रवेश समितियों द्वारा योग्यताक्रमानुसार व विश्वविद्यालयीय और महाविद्यालयीय नियमों के अनुसार होंगे।
- ✓ महाविद्यालय में स्नातक एवं स्नातकोत्तर कक्षाओं में तथा डिप्लोमा/सर्टिफिकेट पाठ्यक्रमों में प्रवेश के इच्छुक प्रत्याशियों को निर्धारित समय में पंजीकरण कराना अनिवार्य है।

**नोट : महाविद्यालय में प्रवेश सम्बन्धी सभी प्रकरणों पर महाविद्यालय की प्राचार्या का निर्णय अन्तिम होगा।**



## विभिन्न छात्रवृत्तियाँ एवं तत्सम्बन्धी नियम

महाविद्यालय द्वारा विभिन्न श्रेणियों एवं नियमों के अन्तर्गत निम्नांकित छात्रवृत्तियाँ प्रदान की जाती हैं। शिक्षा संहिता की धारा 273 के अन्तर्गत शिक्षा उप निदेशक / मण्डलीय बालिका विद्यालय निरीक्षक द्वारा इण्टरमीडिएट में सर्वाधिक अंक प्राप्त करने वाली बी.ए. प्रथम वर्ष की संस्थागत छात्रा को दी जाती है। उक्त छात्रवृत्ति प्राप्त करने हेतु निर्धारित प्रपत्र भरकर कार्यालय में जमा करना अनिवार्य होगा। सम्बन्धित अधिकारी द्वारा छात्रवृत्ति स्वीकृत किये जाने पर छात्रा को उक्त छात्रवृत्ति दी जायेगी।

## निर्धन तथा मेधावी छात्राओं को छात्रवृत्ति

यह छात्रवृत्ति उन मेधावी छात्राओं को दी जाती है जो निम्न आय वर्ग के अन्तर्गत आती हैं। इन छात्राओं को इण्टरमीडिएट परीक्षा में प्रथम श्रेणी के अंक प्राप्त करना आवश्यक है एवं निर्धारित प्रपत्र पर आवेदन पत्र भरकर निर्धारित तिथि तक कार्यालय में जमा करना अनिवार्य होगा। सम्बन्धित अधिकारी द्वारा छात्रवृत्ति स्वीकृत किये जाने पर छात्रा को उक्त छात्रवृत्ति दी जायेगी। छात्राएं उपशिक्षा निदेशक तृतीय मण्डल बरेली को आवेदन करेंगी। आर्थिक रूप से दुर्बल आय वर्ग की सामान्य श्रेणी की छात्राओं को भी शासन के निर्देशानुसार छात्रवृत्ति प्रदान की जायेगी।

## राष्ट्रीय छात्रवृत्ति

इस हेतु छात्राएं छात्रवृत्ति आवेदन पत्र जिला विद्यालय निरीक्षक बरेली से प्राप्त कर उसे भर कर प्राचार्या द्वारा अग्रसारित करवाकर, शिक्षा निदेशक (उच्च शिक्षा) इलाहाबाद को भेजेंगी। राष्ट्रीय छात्रवृत्ति के नवीनीकरण हेतु निर्धारित प्रगति आख्या, अंक तालिक की सत्य प्रतिलिपि तथा महाविद्यालय में प्रवेश लेने की आख्या सहित ही महाविद्यालय के कार्यालय, में छात्राये निर्धारित समय पर आवेदन पत्र जमा करेंगी। प्रथम श्रेणी में उत्तीर्ण छात्राएं ही इस छात्रवृत्ति के आवेदन की अधिकारी होंगी।

## राष्ट्रीय ऋण छात्रवृत्ति

राष्ट्रीय ऋण छात्रवृत्ति हेतु छात्राये जिला विद्यालय निरीक्षक कार्यालय से आवेदन पत्र प्राप्त कर महाविद्यालय से अग्रसारित कराकर शिक्षा निदेशक (उच्च शिक्षा) इलाहाबाद को भेजेंगी। राष्ट्रीय ऋण छात्रवृत्ति के नवीनीकरण हेतु छात्राएं निर्धारित तिथि तक आवेदन पत्र, अंक तालिका की सत्यापित फोटोस्टेट प्रति कार्यालय में जमा करेंगी।



## **शासन द्वारा प्रदत्त (गरीबी रेखा से नीचे) अनुसूचित/पिछड़ी जाति एवं अल्पसंख्यक/सामान्य/विकलांग वर्ग की छात्राओं हेतु छात्रवृत्ति**

शासन द्वारा प्रदत्त अनुसूचित/पिछड़ी जाति एवं अल्पसंख्यक/सामान्य/विकलांग वर्ग की छात्राओं को निम्नांकित आय सीमा के अन्तर्गत छात्रवृत्ति दिय जाने का प्रावधान है—

| क्रम सं. | वर्ग                            | वार्षिक आय सीमा           |
|----------|---------------------------------|---------------------------|
| 1.       | अनुसूचित जाति, अनुसूचित जन जाति | रु 2,50,000 /— तक वार्षिक |
| 2.       | सामान्य जाति                    | रु 2,00,000 /— तक वार्षिक |
| 3.       | पिछड़ी जाति                     | रु 2,00,000 /— तक वार्षिक |
| 4.       | अल्पसंख्यक वर्ग                 | रु 2,00,000 /— तक वार्षिक |

- ❖ शासन अथवा सम्बन्धित विभागों द्वारा समय-समय पर प्राप्त निर्देशन/संशोधन (यदि हुए) तदानुसार कार्यवाही की जायेगी। अभ्यर्थी अपनी-अपनी श्रेणी से सम्बन्धित फॉर्म शासन द्वारा निर्धारित तिथि तक ऑनलाइन आवेदन करते हुए हार्ड कॉपी महाविद्यालय में जमा करें।
- ❖ शासन द्वारा दिये निर्देशानुसार छात्रवृत्ति उन्हीं छात्राओं को प्रदान की जायेगी जिनकी उपस्थिति 75 प्रतिशत या उससे अधिक होगी। उपस्थिति कम होने पर शासन द्वारा छात्रवृत्ति प्रदान नहीं की जायेगी। जिसका सम्पूर्ण उत्तरदायित्व छात्रा का होगा।
- ❖ उक्त आय सीमा के अन्तर्गत अर्ह छात्रायें प्रवेश शुल्क जमा करने के तुरन्त बाद छात्रवृत्ति आवेदन पत्र वांछित अभिलेखों तहसीलदार द्वारा निर्गत जाति प्रमाण-पत्र, मूल आय प्रमाण पत्र, निवास प्रमाण पत्र जोकि विभागीय साइट पर दर्ज होना चाहिए। शुल्क रसीद की फोटो प्रति, पिछली कक्षा का अंक पत्र तथा पंजाब नैशनल बैंक श्यामगंज, बरेली में खोले गये बचत खाता की संख्या व (पासबुक के मुख्यपृष्ठ की छायाप्रति सहित) की प्रमाणित प्रतियाँ लगाकर अधिकतम एक सप्ताह के अन्दर कार्यालय में जमा करें। इसके पश्चात् छात्रवृत्ति आवेदन पत्र स्वीकार्य नहीं किए जायेंगे। छात्रवृत्ति से सम्बन्धित जानकारी हेतु श्रीमती सीमा अग्रवाल, डॉ० सीमा गौतम एवं डॉ० आशा गुप्ता से सम्पर्क करें। उक्त के लाभ हेतु शासन के नियमानुसार आधार कार्ड देना अनिवार्य है।

**नोट:** छात्रा द्वारा यदि अध्ययन वर्ष के दौरान वह अध्ययन जिसके लिए वह छात्रवृत्ति दी जानी है/दी गयी है, छोड़ दिया जाता है, तो छात्रा को छात्रवृत्ति/शुल्क प्रतिपूर्ति की धनराशि प्रदान नहीं की जायेगी/वापस करनी होगी। यदि छात्रा द्वारा सेमेस्टर परीक्षा अथवा वार्षिक परीक्षा में सभी विषयों में अनुपस्थित रही है या परीक्षा/विषयों में उपस्थिति दर्ज करादी है किन्तु सभी विषयों में शून्य अंक प्राप्त करती है, जो छात्रवृत्ति/शुल्क प्रतिपूर्ति की सुविधा अनुमन्य नहीं होगी। यदि धनराशि का भुगतान किया गया है, तो छात्रा को धनराशि वापस करनी होगी।



## **प्रबन्धतन्त्र/धर्मार्थ ट्रस्ट द्वारा प्रदान की जाने वाली आर्थिक सहायता**

1. साहू रामस्वरूप धर्मार्थ ट्रस्ट की ओर से भी आर्थिक रूप से पिछड़ी मेधावी छात्राओं को आर्थिक सहायता दी जायेगी किन्तु इस हेतु सचिव/प्राचार्या के समक्ष साक्ष्य प्रस्तुत करना होगा। आर्थिक अनुदान स्वीकृति करने या न करने का पूर्ण अधिकार सचिव का होगा।

### **महाविद्यालय की प्रबन्ध समिति/साहू रामस्वरूप धर्मार्थ ट्रस्ट के सचिव एवं माननीय सदस्यों द्वारा किये जाने वाले पदक एवं पारितोषिक**

|  |   |
|--|---|
| रूहेलखण्ड विश्वविद्यालय में स्नातक स्तर पर सर्वोच्च अंक प्राप्त करने वाली छात्रा को पुरस्कार आदरणीय ओम औतार जी की स्मृति में साहू रामस्वरूप धर्मार्थ ट्रस्ट, बरेली | श्रीमती पुष्पा गोयल (सदस्या)<br>साहू रामस्वरूप धर्मार्थ ट्रस्ट द्वारा<br>रु 5,100/- |
| एम. ए. उत्तरार्द्ध समाजशास्त्र विषय में महाविद्यालय स्तर पर सर्वाधिक अंक प्राप्त करने वाली छात्राओं को पुरस्कार  | श्रीमती पुष्पा गोयल (सदस्या)  |
| एम. ए. उत्तरार्द्ध राजनीतिशास्त्र एवं अर्थशास्त्र विषय में सर्वाधिक अंक प्राप्त करने वाली छात्राओं को पुरस्कार   | श्री संजीव गोयल (आजीवन सदस्य)   |
| रूहेलखण्ड विश्वविद्यालय में स्नातक स्तर पर कला संकाय में सर्वोच्च अंक प्राप्त करने वाली छात्रा को पुरस्कार   | श्री मनोज गोयल (सचिव)   |
| राष्ट्रीय स्तर पर अन्तर्विश्वविद्यालयीय स्तर पर खेल में विजयी अथवा चयनित छात्रा को पुरस्कार  | रु 500/- नकद/स्मृति चिन्ह<br>श्री मनोज गोयल (सचिव)                                  |
| महाविद्यालय स्तर पर विभिन्न प्रतियोगिताओं एवं विभिन्न परिषदों के स्मृति चिन्ह एवं आयोजित कार्यक्रमों   | श्री मनोज गोयल (सचिव)   |
| अन्तर्विश्वविद्यालयीय संगीत प्रतियोगिता में विजयी टीम को पुरस्कार  | श्री मनोज गोयल (सचिव)   |
| अन्तर्विश्वविद्यालयीय चित्रकला प्रतियोगिता में विजयी टीम को पुरस्कार   | श्री विजय कुमार गुप्ता (अध्यक्ष)  |
| अन्तर्विश्वविद्यालयीय संगीत प्रतियोगिता में विजयी टीम को पुरस्कार  | श्री संजीव गोयल (आजीवन सदस्य)   |

सत्र 2019-20 से घोषित विशिष्ट उपलब्धि पुरस्कार : स्नातक/स्नातकोत्तर स्तर पर 90 प्रतिशत या इससे अधिक अंक प्राप्त करने वाली छात्रा को साहू रामस्वरूप धर्मार्थ ट्रस्ट की ओर से रु 11,000/- का नकद पुरस्कार प्रदान किया जायेगा।



## छात्राओं में शैक्षिक अभिरूचि जागृत करने एवं उन्हें

### प्रोत्साहित करने के लिए महाविद्यालय में निम्न

#### पारितोषिक/पदक भी प्रदान किये जाते हैं।

1. श्रीमती राधा राठी की स्मृति में एम.ए. द्वितीय वर्ष के समस्त विषयों में से अधिकतम अंक प्राप्त करने वाली छात्रा को रु 1000 /- की धनराशि प्रो. शशि बाला राठी विभागाध्यक्ष चित्रकला / भू.पू. प्राचार्या के द्वारा प्रदान की जाती है।
2. स्व. नाथूराम शर्मा स्मृति पुरस्कार: प्रसिद्ध संगीतज्ञ एवं पूज्यपिता की पुण्य स्मृति में एम.ए. संगीत गायन में सर्वाधिक अंक प्राप्त करने वाली छात्रा को डॉ० शशि भारद्वाज, विभागाध्यक्ष संगीत / भू.पू. प्राचार्या द्वारा दिया जाता है।
3. स्व० श्रीमती प्रेमवती शर्मा स्मृति पुरस्कार: सितारवादिका एवं पूज्य माताजी की पुण्य स्मृति में सितार विषय में सर्वाधिक अंक प्राप्त करने वाली छात्रा को डॉ० शशि भारद्वाज, विभागाध्यक्ष संगीत / भू.पू. प्राचार्या द्वारा दिया जाता है।
4. स्व. ठाकुर प्रसाद श्रीवास्तव स्मृति पुरस्कार: बी.ए. तृतीय वर्ष तबला में सर्वाधिक अंक प्राप्त करने वाली छात्रा को डॉ० रजनी भटनागर द्वारा अपने परम् पूज्य पिताजी की पुण्य स्मृति में प्रदत्त।
5. श्रीमती लाजवन्ती जी की स्मृति में एन.सी.सी. की सर्वश्रेष्ठ छात्रा (प्राचार्या द्वारा नामित) को रु 1000 /- की नकद धनराशि डॉ० रेखा शर्मा के द्वारा प्रदत्त की जायेगी।
6. स्व. पं० बनवारी लाल शर्मा जी की स्मृति में परास्नातक चित्रकला विषय में अधिकतम अंक प्राप्त करने वाली छात्रा को रु 1000 /- की नकद धनराशि डॉ० पुष्पलता शर्मा सेवानिवृत्त विभागाध्यक्ष चित्रकला द्वारा अपने परम् पूज्य पिताजी की पुण्य स्मृति में प्रदत्त।
7. स्व. श्री कुंवर ओम अवतार जी पूर्व सचिव प्रबन्ध समिति साहू रामस्वरूप महिला महाविद्यालय की पुण्य स्मृति में उनके परिवार द्वारा स्नातक स्तर पर विश्वविद्यालय में स्वर्ण पदक प्राप्त करने वाली छात्रा को रु 11,000 /- का पारितोषिक प्रदान किया जायेगा।
8. डॉ० महाश्वेता चतुर्वेदी जी द्वारा स्नातक स्तर पर हिन्दी में सर्वाधिक अंक प्राप्त करने वाली छात्रा को नकद पुरस्कार प्रदान किया जायेगा।
9. स्वर्गीय श्री ओ. पी. मंगल जी पूर्व सह सचिव प्रबन्ध समिति साहू राम स्वरूप महिला महाविद्यालय की पुण्य स्मृति में उनके पुत्र श्री मनोज मंगल जी द्वारा बी. कॉम. आनर्स में सर्वाधिक अंक प्राप्त करने वाली छात्रा को रु 2,100 /- का पुरस्कार प्रदान किया जायेगा।



## साहू रामस्वरूप धर्मार्थ ट्रस्ट, बरेली

|  |           |          |
|--|-----------|----------|
| 1. श्री विजय कुमार गुप्ता, एम.डी.<br>डेन्टल केबिल कम्पनी<br>46-ए, फ्रेंड्स कॉलोनी, नई दिल्ली | उद्योगपति | सभापति   |
| 2. श्री लक्ष्मी निवास रूंगटा<br>41, जय शैफाली पार्क, सैटेलाइट रोड,<br>अहमदाबाद 380015        | उद्योगपति | उपसभापति |
| 3. श्री मनोज गोयल<br>डब्ल्यू-10/43, सैनिक फार्म, नई दिल्ली                                   | उद्योगपति | मंत्री   |
| 4. श्री मनोज मंगल<br>7 ग्रीन पार्क, बरेली  | सी.ए.     | उपमंत्री |
| 5. श्री संजीव कुमार गोयल<br>डब्ल्यू-10/43, सैनिक फार्म, नई दिल्ली                            | उद्योगपति | सदस्य    |
| 6. कुंवर विजय कुमार गोयल<br>46-ए, फ्रेंड्स कॉलोनी ईस्ट, नई दिल्ली                            | उद्योगपति | सदस्य    |
| 7. श्री अनिल कुमार गोयल<br>13, सिविल लाइन्स, बरेली   | उद्योगपति | सदस्य    |
| 8. श्रीमती पुष्पा रानी<br>डब्ल्यू-10/43, सैनिक फार्म, नई दिल्ली                              | उद्योगपति | सदस्या   |
| 9. श्रीमती ममता गोयल<br>डब्ल्यू-10/43, सैनिक फार्म, नई दिल्ली                                | उद्योगपति | सदस्या   |
| 10. श्री आर. एन. मेहरा<br>124-ए, फ्रेंड्स कॉलोनी, सिविल लाइन्स, बरेली                        | एडवोकेट   | सदस्य    |
| 11. श्रीमती मालिनी गोयल<br>डब्ल्यू-10/43, सैनिक फार्म, नई दिल्ली                             | उद्योगपति | सदस्या   |
| 12. श्री अनन्त गोयल<br>डब्ल्यू-10/43, सैनिक फार्म, नई दिल्ली                                 | उद्योगपति | सदस्य    |
| 13. श्रीमती सुगन्धा भरतिया<br>17-बी, बर्द्धवान रोड, कोलकाता                                  | उद्योगपति | सदस्या   |
| 14. श्री ध्रुव गोयल<br>डब्ल्यू-10/43, सैनिक फार्म, नई दिल्ली                                 | उद्योगपति | सदस्य    |
| 15. संजम गोयल<br>डब्ल्यू-10/43, सैनिक फार्म, नई दिल्ली                                       | उद्योगपति | सदस्य    |



# प्रबन्ध समिति

## साहू रामस्वरूप महिला महाविद्यालय, बरेली

|     |  |   |             |
|-----|--|---|-------------|
| 1.  | श्री विजय कुमार गुप्ता, एम.डी.<br>डेन्टल केबिल कम्पनी<br>46-ए, फ्रेन्ड्स कॉलोनी, नई दिल्ली | उद्योगपति   | अध्यक्ष     |
| 2.  | श्री आर. एन. मेहरा<br>124-ई, फ्रेन्ड्स कॉलोनी, सिविल लाइन्स,<br>बरेली                      | एडवोकेट   | उपाध्यक्ष   |
| 3.  | श्री मनोज गोयल<br>डब्ल्यू-10/43, सैनिक फार्म, नई दिल्ली                                    | उद्योगपति   | सचिव        |
| 4.  | श्री मनोज मंगल<br>7 ग्रीन पार्क, बरेली   | सी.ए.   | सह-सचिव     |
| 5.  | डॉ० के. सी. पाठक<br>160 कवि नगर, गाजियाबाद   | सेवानिवृत्त संयुक्त सचिव<br>विश्वविद्यालय अनुदान आयोग                 | सदस्य       |
| 6.  | श्री अरूण सिंघल<br>14-ए, सिविल लाइन्स, बरेली   | उद्योगपति   | सदस्य       |
| 7.  | डॉ० शशि बाला राठी<br>696, शील नर्सिंग होम, मठ की चौकी,<br>आलमगिरीगंज, बरेली                | सेवानिवृत्त प्राचार्या<br>साहू रामस्वरूप महिला<br>महाविद्यालय, बरेली। | सदस्या      |
| 8.  | डॉ० एन.एल. शर्मा<br>कीर्ति नगर, बरेली  | सेवानिवृत्त प्राचार्य<br>बरेली कॉलेज, बरेली।                          | सदस्य       |
| 9.  | डॉ० आलोक श्रीवास्तव<br>सनसिटी विस्तार, बरेली।  | प्रो० प्लान्ट साइन्स<br>एम.जे.पी.रू.वि.वि., बरेली।                    | सदस्य       |
| 10. | डॉ० शशि शुक्ला   | प्राचार्या<br>साहू रामस्वरूप महिला महाविद्यालय                        | पदेन सदस्या |
| 11. | डॉ० ज्योति शर्मा   | शिक्षिका प्रतिनिधि  | सदस्या      |
| 12. | डॉ० राधा यादव  | शिक्षिका प्रतिनिधि  | सदस्या      |
| 13. | डॉ० सीमा गौतम  | शिक्षिका प्रतिनिधि  | सदस्या      |
| 14. | श्रीमती शिवानी पाल   | शिक्षणेत्तर कर्मचारी प्रतिनिधि  | सदस्या      |



**अन्तः गुणवत्ता निर्धारण प्रकोष्ठ**  
**(IQAC INTERNAL QUALITY ASSESSMENT CELL)**

| क्र.सं. | नाम                 | पदनाम   |                                |
|---------|---------------------|---|--------------------------------|
| 1.      | डॉ० शशि शुक्ला      | प्राचार्या  | अध्यक्ष                        |
| 2.      | डॉ० के.सी. पाठक     | सेवानिवृत्त सचिव यू.जी.सी./सदस्य प्रबन्ध समिति  | प्रतिनिधि प्रबन्ध समिति        |
| 3.      | डॉ० शशि बाला राठी   | सेवानिवृत्त प्राचार्या साहू रामस्वरूप महिला महाविद्यालय/सदस्य प्रबन्ध समिति               | प्रतिनिधि प्रबन्ध समिति        |
| 4.      | डॉ० संजय मिश्रा     | अन्तः गुणवत्ता निर्धारण प्रकोष्ठ संयोजक, एम.बी.ए. विभाग, महा.ज्यो.रुहेलखण्ड विश्वविद्यालय | बाह्य विशेषज्ञ                 |
| 5.      | डॉ० कनक लता सिंह    | एसो. प्रो०, विभागाध्यक्षा, समाजशास्त्र  | संकाय प्रतिनिधि                |
| 6.      | डॉ० प्रीति पाठक     | एसो. प्रो०, विभागाध्यक्षा राजनीति विज्ञान   | संकाय प्रतिनिधि                |
| 7.      | डॉ० आशा गुप्ता      | एसो. प्रो०, विभागाध्यक्षा हिन्दी  | संकाय प्रतिनिधि                |
| 8.      | डॉ० राधा यादव       | एसो. प्रो०, विभागाध्यक्षा, शिक्षाशास्त्र  | संकाय प्रतिनिधि                |
| 9.      | डॉ० सीमा गौतम       | असि. प्रो०, विभागाध्यक्षा, इतिहास,  | संकाय प्रतिनिधि                |
| 10.     | डॉ० गीता अग्रवाल    | असि. प्रो, विभागाध्यक्षा, चित्रकला  | संकाय प्रतिनिधि                |
| 11.     | डॉ० श्वेता मौर्या   | असि. प्रो०, विभागाध्यक्षा, अंग्रेजी   | संकाय प्रतिनिधि                |
| 12.     | डॉ० प्रीति वर्मा    | असि. प्रो०, विभागाध्यक्षा, शारिरिक शिक्षा   | संकाय प्रतिनिधि                |
| 13.     | डॉ० अभिलाषा सारस्वत | असि. प्रो०, विभागाध्यक्षा, गृह विज्ञान  | संकाय प्रतिनिधि                |
| 14.     | डॉ० अलका जायसवाल    | असि. प्रो०, विभागाध्यक्षा, फैशन डिजायनिंग   | संकाय प्रतिनिधि                |
| 15.     | डॉ० प्रज्ञा रावत    | असि. प्रो०, विभागाध्यक्षा, वाणिज्य,   | संकाय प्रतिनिधि                |
| 16.     | श्री अतुल सक्सेना   | कार्यालय सहायक  | शिक्षणोत्तर कर्मचारी प्रतिनिधि |
| 17.     | डॉ० अनामिका कौशिवा  | एसो. प्रो०, विभागाध्यक्षा, अर्थशास्त्र,   | संयोजिका                       |



# शिक्षिका वर्ग

साहू रामस्वरूप महिला महाविद्यालय, बरेली

डॉ० (श्रीमती) शशि शुक्ला

एम.ए. (संगीत गायन), पीएच.डी., प्राचार्या

## 1. संगीत विभाग

- डॉ० (श्रीमती) शशि शुक्ला एम.ए. (संगीत गायन), पीएच.डी., एसोसिएट प्रोफेसर एवं प्रभारी
- डॉ० (श्रीमती) रुचि गुप्ता एम.ए. (संगीत गायन), एम.फिल., पीएच.डी., एसोसिएट प्रोफेसर
- डॉ० (श्रीमती) ज्योति शर्मा एम.ए. (संगीत गायन), नेट, संगीत प्रवीण, पीएच.डी., डी.लिट., एसोप्रो०
- डॉ० प्रीति सिंह एम. म्यूज (संगीत सितार), नेट, जे.आर.एफ., पीएच.डी., असिस्टेंट प्रो०
- डॉ० दीपशिखा सिंह एम. ए. (संगीत तबला), नेट, पीएच.डी., असिस्टेंट प्रोफेसर
- डॉ० आकांक्षा रस्तोगी एम. ए. (संगीत गायन), नेट, पीएच.डी., असिस्टेंट प्रोफेसर
- डॉ० अंजू मिश्रा एम. ए. (संगीत तबला), पीएच.डी., (प्रवक्ता) स्ववित्तपोषित

## 2. शिक्षाशास्त्र विभाग

- डॉ० (श्रीमती) राधा यादव एम.एस.सी., एम.एड., पीएच.डी., एसोसिएट प्रोफेसर एवं प्रभारी
- श्रीमती ज्योति गुप्ता एम.ए., एम.एड., नेट, जे.आर.एफ., असिस्टेंट प्रोफेसर
- सुश्री महिमा यादव एम.ए., एम.एड., नेट, जे.आर.एफ., एम.फिल., असिस्टेंट प्रोफेसर
- डॉ० अनीता जायसवाल एम.ए., नेट., पीएच.डी., (प्रवक्ता) स्ववित्तपोषित
- श्रीमती रीना रानी आर्या एम.एड., नेट, (प्रवक्ता) स्ववित्तपोषित

## 3. हिन्दी विभाग

- डॉ० (श्रीमती) आशा गुप्ता एम.ए. (हिन्दी), पीएच.डी., एसोसिएट प्रोफेसर एवं प्रभारी
- डॉ० प्रतिभा पाण्डेय एम.ए. (हिन्दी), पीएच.डी., असिस्टेंट प्रोफेसर
- श्रीमती अनीता एम.ए. (हिन्दी), नेट, असिस्टेंट प्रोफेसर
- डॉ० सुषमा पाल एम.ए. (हिन्दी), एम.एड., पीएच.डी., एसोसिएट प्रोफेसर
- रिक्त 01 पद

## 4. संस्कृत विभाग

- रिक्त 02 पद

## 5. चित्रकला विभाग

- डॉ० गीता अग्रवाल एम.ए. (चित्रकला), एम.एड., पीएच.डी., असिस्टेंट प्रोफेसर एवं प्रभारी
- श्री आशुतोष सिंह ए.एम.टी., एम.वि.ए., नेट, जे.आर.एफ., असिस्टेंट प्रोफेसर
- रिक्त 02 पद



## 6. अंग्रेजी विभाग

1. सुश्री श्वेता मौर्या एम.ए. (अंग्रेजी), नेट, असिस्टेंट प्रोफेसर एवं प्रभारी
2. डॉ० बीना यादव एम.ए. (अंग्रेजी), नेट, पीएच.डी., असिस्टेंट प्रोफेसर
3. सुश्री प्रियंका वर्मा एम.ए. (अंग्रेजी), नेट, जे.आर.एफ., असिस्टेंट प्रोफेसर
4. डॉ. प्रियाली दत्ता एम.ए. (अंग्रेजी), पीएच.डी., (प्रवक्ता) स्ववित्तपोषित
5. डॉ० रुचि सिंघल एम.ए. (अंग्रेजी), पीएच.डी., (प्रवक्ता) स्ववित्तपोषित
6. रिक्त 03 पद

## 7. समाजशास्त्र विभाग

1. डॉ० (श्रीमती) कनकलता सिंह एम.ए. (समाजशास्त्र), नेट, पीएच.डी., एसोसिएट प्रोफेसर एवं प्रभारी
2. श्रीमती सीमा अग्रवाल एम.ए. (समाजशास्त्र), एसोसिएट प्रोफेसर
3. डॉ० कनिका पाण्डेय एम.ए. (समाजशास्त्र), पीएच.डी., एसोसिएट प्रोफेसर
4. सुश्री प्रतिमा सिंह एम.ए. (समाजशास्त्र), नेट, असिस्टेंट प्रोफेसर

## 8. अर्थशास्त्र विभाग

1. डॉ० अनामिका कौशिवा एम.ए. (अर्थशास्त्र), नेट, पीएच.डी., एसोसिएट प्रोफेसर एवं प्रभारी
2. डॉ० पूनम सिंह एम.ए. (अर्थशास्त्र), नेट, पीएच.डी., एसोसिएट प्रोफेसर
3. श्रीमती अर्चना शर्मा एम.ए. (अर्थशास्त्र), नेट, (प्रवक्ता) स्ववित्तपोषित
4. डॉ० (श्रीमती) रीना टंडन एम.ए. (अर्थशास्त्र), पीएच.डी., (प्रवक्ता) स्ववित्तपोषित

## 9. राजनीतिशास्त्र विभाग

1. डॉ० (श्रीमती) प्रीति पाठक एम.ए. (राजनीतिशास्त्र), नेट, पीएच.डी., एसोसिएट प्रोफेसर एवं प्रभारी
2. श्रीमती श्रद्धा मिश्रा एम.ए. (राजनीतिशास्त्र), नेट, जे.आर.एफ., पीएच.डी., असिस्टेंट प्रोफेसर
3. रिक्त 01 पद

## 10. इतिहास विभाग

1. डॉ० सीमा गौतम एम.ए. (इतिहास), नेट, पीएच.डी., असिस्टेंट प्रोफेसर एवं प्रभारी
2. रिक्त 02 पद

## 11. गृह विज्ञान विभाग

1. डॉ० अभिलाषा सारस्वत एम.एस.सी. (गृहविज्ञान), नेट, पीएच.डी., (प्रवक्ता) स्ववित्तपोषित
2. डॉ० गीत चावला एम.एस.सी. (गृहविज्ञान), नेट, पीएच.डी., (प्रवक्ता) स्ववित्तपोषित
3. रिक्त 02 पद



## 12. फैशन डिजाइनिंग विभाग

1. डॉ0 (श्रीमती) अलका जायसवाल एम.ए. (चित्रकला), पीएच.डी., प्रवक्ता (स्ववित्तपोषित)
2. डॉ0 लक्ष्मी गुप्ता एम.ए. (चित्रकला), नेट, पीएच.डी., प्रवक्ता (स्ववित्तपोषित)
3. डॉ0 ज्योति गुप्ता एम.ए. (चित्रकला), पीएच.डी., प्रवक्ता (स्ववित्तपोषित)

## 13. शारीरिक शिक्षा विभाग

1. डॉ0 प्रीति वर्मा एम.ए., एम.पी.एड., नेट, जे.आर.एफ., पीएच.डी., असिस्टेंट प्रोफेसर एवं प्रभारी

## 14. वाणिज्य विभाग

1. डॉ0 प्रज्ञा रावत एम.कॉम., पीएच.डी., प्रवक्ता (स्ववित्तपोषित)
2. डॉ0 श्वेता अग्रवाल एम.ए., पीएच.डी., प्रवक्ता (स्ववित्तपोषित)
3. सुश्री प्रगति अग्रवाल एम.कॉम., नेट, प्रवक्ता (स्ववित्तपोषित)

## 15. पुस्तकालय विज्ञान विभाग

1. सुश्री दिव्या पाण्डेय एम.लिब., नेट, प्रवक्ता (स्ववित्तपोषित)

## 16. योग (डिप्लोमा)

1. डॉ. गरिमा एम.ए., पीएच.डी., प्रवक्ता (स्ववित्तपोषित)

## प्रशासनिक वर्ग

- |                                |                     |              |
|--------------------------------|---------------------|--------------|
| 1. श्री अतुल सक्सेना           | बी.कॉम.             | कनिष्ठ सहायक |
| 2. श्री मदन मोहन शर्मा         | एम.ए. (समाजशास्त्र) | कनिष्ठ सहायक |
| 3. श्री आशीष सक्सेना           | एम.ए. (अर्थशास्त्र) | कनिष्ठ सहायक |
| 4. श्रीमती पूजा यादव           | एम.एस.सी., बी.एड.   | कनिष्ठ सहायक |
| 5. कार्यालय अधीक्षक            | पद रिक्त            |              |
| 6. लेखाकार                     | पद रिक्त            |              |
| 7. आशुलिपिक                    | पद रिक्त            |              |
| 8. प्रयोगशाला सहायक (संगीत)    | पद रिक्त            |              |
| 9. प्रयोगशाला सहायक (चित्रकला) | पद रिक्त            |              |



## **पुस्तकालय स्टाफ**

- |    |                    |                            |                   |
|----|--------------------|----------------------------|-------------------|
| 1. | श्री तेज सिंह      | स्नातक                     | पुस्तकालय प्रभारी |
| 2. | श्रीमती शिवानी पाल | एम.एस.सी., बी.एड., बी,लिब. | पुस्तकालय सहायक   |
| 3. | पुस्तकालयाध्यक्ष   | पद रिक्त 01                |                   |
| 4. | पुस्तकालय लिपिक    | पद रिक्त 01                |                   |

## **तबला संगतकार**

- |    |                 |              |              |
|----|-----------------|--------------|--------------|
| 1. | श्री विजय कुमार | संगीत प्रवीण | तबला संगतकार |
|----|-----------------|--------------|--------------|

## **चतुर्थ श्रेणी कर्मचारी**

- |    |                                   |          |
|----|-----------------------------------|----------|
| 1. | श्री पूरन सिंह                    | (दफ्तरी) |
| 2. | श्री राजेन्द्र राम                |          |
| 3. | श्री संजय कुमार सक्सेना           |          |
| 4. | श्रीमती सरला                      |          |
| 5. | श्री महान कुमार                   |          |
| 6. | श्री ब्रजपाल                      |          |
| 7. | श्री सिद्धार्थ मिश्रा             |          |
| 8. | श्री पारस                         |          |
| 9. | चतुर्थ श्रेणी में 8 पद रिक्त हैं। |          |



## महाविद्यालयीय समय सारिणी समिति

डॉ० कनक लता सिंह

संयोजिका

डॉ० राधा यादव

सह-संयोजिका

### **बी.ए. प्रथम वर्ष प्रवेश एवं सेक्शन वितरण सम्बन्धी समितियाँ**

#### **प्रवेश समिति**

#### **सेक्शन समिति**

- |                         |                   |                     |             |
|-------------------------|-------------------|---------------------|-------------|
| 1. प्राचार्या           | अध्यक्षा          | 1. डॉ० प्रीति सिंह  | संयोजिका    |
| 2. डॉ० प्रीति पाठक      | प्रवेश प्रभारी    | 2. डॉ० प्रीति वर्मा | सह-संयोजिका |
| 3. डॉ० आकांक्षा रस्तोगी | सह-प्रवेश अधिकारी |                     |             |
| 4. डॉ० प्रियंका वर्मा   | सदस्या            |                     |             |
| 5. सुश्री अलका जायसवाल  | सदस्या            |                     |             |
| 6. श्री अतुल सक्सेना    | शुल्क / पंजीकरण   |                     |             |

### **बी.ए. द्वितीय वर्ष प्रवेश एवं सेक्शन वितरण सम्बन्धी समितियाँ**

#### **प्रवेश समिति**

#### **सेक्शन समिति**

- |                            |                   |                         |             |
|----------------------------|-------------------|-------------------------|-------------|
| 1. प्राचार्या              | अध्यक्षा          | 1. डॉ० दीपशिखा          | संयोजिका    |
| 2. डॉ० रुचि गुप्ता         | प्रवेश प्रभारी    | 2. सुश्री श्वेता मौर्या | सह-संयोजिका |
| 3. डॉ० आशा गुप्ता          | सह-प्रवेश प्रभारी |                         |             |
| 4. श्रीमती अनीता           | सदस्या            |                         |             |
| 5. श्री अरविन्द श्रीवास्तव | शुल्क / पंजीकरण   |                         |             |

### **बी.ए. तृतीय वर्ष प्रवेश सेक्शन वितरण सम्बन्धी समितियाँ**

#### **प्रवेश समिति**

#### **सेक्शन समिति**

- |                        |                   |                       |             |
|------------------------|-------------------|-----------------------|-------------|
| 1. प्राचार्या          | अध्यक्षा          | 1. डॉ० कनिका पाण्डेय  | संयोजिका    |
| 2. डॉ० पूनम सिंह       | प्रवेश प्रभारी    | 2. डॉ० प्रियाली दत्ता | सह-संयोजिका |
| 3. डॉ० प्रतिभा पाण्डेय | सह-प्रवेश प्रभारी |                       |             |
| 4. डॉ० रीना टण्डन      | सदस्या            |                       |             |
| 5. श्री मदन मोहन शर्मा | शुल्क सहायक       |                       |             |



## बी.कॉम (ऑनर्स) प्रवेश सेक्शन वितरण सम्बन्धी समिति

### प्रथम/द्वितीय/तृतीय वर्ष

- |                       |             |
|-----------------------|-------------|
| 1. प्राचार्या         | अध्यक्षा    |
| 2. डॉ० प्रज्ञा रावत   | संयोजिका    |
| 3. डॉ० प्रगति अग्रवाल | सह-संयोजिका |
| 4. श्री आशीष सक्सेना  | शुल्क सहायक |

### एम.कॉम प्रथम/द्वितीय वर्ष

- |                       |                |
|-----------------------|----------------|
| 1. प्राचार्या         | अध्यक्षा       |
| 2. डॉ० श्वेता अग्रवाल | प्रवेश प्रभारी |
| 3. श्री आशीष सक्सेना  | शुल्क सहायक    |

### बी.एस.सी. गृह विज्ञान वर्ष

- |                        |                |
|------------------------|----------------|
| 1. प्राचार्या          | अध्यक्षा       |
| 2. डॉ० अभिलाषा सारस्वत | प्रवेश प्रभारी |
| 3. श्री आशीष सक्सेना   | शुल्क सहायक    |

### बी.एस.सी. गृह विज्ञान द्वितीय/तृतीय वर्ष

- |                      |                |
|----------------------|----------------|
| 1. प्राचार्या        | अध्यक्षा       |
| 2. डॉ० गीत चावला     | प्रवेश प्रभारी |
| 3. श्री आशीष सक्सेना | शुल्क सहायक    |

### एम.ए. गृह विज्ञान प्रथम/द्वितीय वर्ष

- |                        |                |
|------------------------|----------------|
| 1. प्राचार्या          | अध्यक्षा       |
| 2. डॉ० अभिलाषा सारस्वत | प्रवेश प्रभारी |
| 3. श्री आशीष सक्सेना   | शुल्क सहायक    |

### एम.ए. फैशन डिजाइनिंग प्रथम/द्वितीय वर्ष

- |                        |                |
|------------------------|----------------|
| 1. प्राचार्या          | अध्यक्षा       |
| 2. डॉ० अलका जायसवाल    | प्रवेश प्रभारी |
| 3. श्री मदन मोहन शर्मा | शुल्क सहायक    |

### एम.ए. प्रथम/द्वितीय वर्ष प्रवेश समितियाँ

#### संगीत गायन तथा वादन

- |                        |                |
|------------------------|----------------|
| 1. प्राचार्या          | अध्यक्ष        |
| 2. डॉ० रुचि गुप्ता     | प्रवेश प्रभारी |
| 3. डॉ० ज्योति शर्मा    | सह-संयोजिका    |
| 4. श्री मदन मोहन शर्मा | शुल्क सहायक    |

#### चित्रकला

- |                        |                |
|------------------------|----------------|
| 1. प्राचार्या          | अध्यक्षा       |
| 2. डॉ० गीता अग्रवाल    | प्रवेश प्रभारी |
| 3. श्री मदन मोहन शर्मा | शुल्क सहायक    |



### समाजशास्त्र

1. प्राचार्या अध्यक्षा
2. डॉ० कनकलता सिंह प्रवेश प्रभारी
3. डॉ० सीमा अग्रवाल सह—संयोजिका
4. श्री मदन मोहन शर्मा शुल्क सहायक

### राजनीति विज्ञान

1. प्राचार्या अध्यक्षा
2. डॉ० प्रीति पाठक प्रवेश प्रभारी
3. श्रीमती श्रद्धा मिश्रा सह—प्रवेश प्रभारी
4. श्री आशीष सक्सेना शुल्क सहायक

### अंग्रेजी

1. प्राचार्या अध्यक्षा
2. सुश्री श्वेता मोर्य प्रवेश प्रभारी
3. डॉ० रुचि सिंघल सह—प्रवेश प्रभारी
4. डॉ० प्रियाली दत्ता सदस्या
5. श्री आशीष सक्सेना शुल्क सहायक

### बी.लिब. / योगा

1. प्राचार्या अध्यक्षा
2. सुश्री दिव्या पाण्डेय प्रवेश प्रभारी
3. श्री तेज सिंह सह—प्रवेश प्रभारी
4. श्री अरविन्द श्रीवास्तव शुल्क सहायक

### अर्थशास्त्र

1. प्राचार्या अध्यक्षा
2. डॉ० अनामिका कौशिवा प्रवेश प्रभारी
3. डॉ० अर्चना शर्मा सह—प्रवेश प्रभारी
4. श्री आशीष सक्सेना शुल्क सहायक

### इतिहास

1. प्राचार्या अध्यक्षा
2. डॉ० सीमा गौतम प्रवेश प्रभारी
3. श्री आशीष सक्सेना शुल्क सहायक

### शिक्षाशास्त्र

1. प्राचार्या अध्यक्षा
2. डॉ० राधा यादव प्रवेश प्रभारी
3. श्रीमती ज्योति गुप्ता सह—प्रवेश प्रभारी
4. श्रीमती ज्योति गुप्ता सह—प्रवेश प्रभारी



# समिति

## —: प्रॉक्टोरियल बोर्ड :-

|                  |              |
|------------------|--------------|
| डॉ० रूचि गुप्ता  | चीफ प्रॉक्टर |
| डॉ० कनकलता सिंह  | प्रॉक्टर     |
| डॉ० प्रीति पाठक  | प्रॉक्टर     |
| डॉ० आशा गुप्ता   | प्रॉक्टर     |
| डॉ० रूचि सिंघल   | प्रॉक्टर     |
| डॉ० प्रज्ञा रावत | प्रॉक्टर     |

## —: यू.जी.सी. समिति :-

|                                       |          |
|---------------------------------------|----------|
| डॉ० अनामिका कौशिवा                    | संयोजिका |
| डॉ० पूनम सिंह                         | सदस्या   |
| डॉ० कनक लता सिंह                      | सदस्या   |
| डॉ० प्रीति पाठक                       | सदस्या   |
| डॉ० सीमा गौतम                         | सदस्या   |
| श्री शशांक मिश्रा (कार्या० प्रतिनिधि) | सदस्य    |

## —: पुस्तकालय/पत्रिका समिति :-

|                                   |                     |
|-----------------------------------|---------------------|
| डॉ० शशि शुक्ला                    | प्राचार्या/संयोजिका |
| डॉ० रूचि गुप्ता                   | सदस्या              |
| डॉ० अनामिका कौशिवा                | सदस्या              |
| डॉ० कनक लता सिंह                  | सदस्या              |
| डॉ० प्रीति पाठक                   | सदस्या              |
| डॉ० आशा गुप्ता                    | सदस्या              |
| डॉ० राधा यादव                     | सदस्या              |
| डॉ० सीमा गौतम                     | सदस्या              |
| डॉ० गीता अग्रवाल                  | सदस्या              |
| डॉ० प्रीति वर्मा                  | सदस्या              |
| सुश्री श्वेता मौर्या              | सदस्या              |
| डॉ० अभिलाषा सारस्वत               | सदस्या              |
| डॉ० अलका जायसवाल                  | सदस्या              |
| डॉ० प्रज्ञा रावत                  | सदस्या              |
| सुश्री दिव्या पाण्डेय             | सदस्या              |
| श्री तेज सिंह (पुस्तकालय प्रभारी) | सदस्य               |
| श्री शशांक मिश्रा                 | सदस्य               |

## —: वेबसाइट समिति :-

|                      |          |
|----------------------|----------|
| डॉ० अनामिका कौशिवा   | संयोजिका |
| डॉ० पूनम सिंह        | सदस्या   |
| श्री आशुतोष          | सदस्य    |
| सुश्री श्वेता मौर्या | सदस्या   |
| डॉ० प्रियंका वर्मा   | सदस्या   |

## —: प्रतिपुष्टि समिति :-

|                    |          |
|--------------------|----------|
| डॉ० कनकलता सिंह    | संयोजिका |
| डॉ० महिमा यादव     | सदस्या   |
| डॉ० प्रियंका वर्मा | सदस्या   |
| डॉ० श्वेता अग्रवाल | सदस्या   |

## —: ऑनलाइन स्टूडेंट सैटिस्फैक्शन सर्वे समिति:-

|                    |          |
|--------------------|----------|
| डॉ० प्रीति वर्मा   | संयोजिका |
| डॉ० श्वेता मौर्य   | सदस्या   |
| डॉ० दिव्या पाण्डेय | सदस्या   |

## —: विवरण पत्रिका समिति :-

|                        |          |
|------------------------|----------|
| डॉ० आशा गुप्ता         | संयोजिका |
| डॉ० अनामिका कौशिवा     | सदस्या   |
| डॉ० प्रीति पाठक        | सदस्या   |
| श्रीमती श्रद्धा मिश्रा | सदस्या   |

## —: भूतपूर्व छात्रा संगठन समिति :-

|                   |          |
|-------------------|----------|
| डॉ० गीता अग्रवाल  | संयोजिका |
| डॉ० ज्योति शर्मा  | सदस्या   |
| डॉ० ज्योति गुप्ता | सदस्या   |

## —: राष्ट्रीय कैंडेट कोर समिति :-

|                     |          |
|---------------------|----------|
| डॉ० पूनम सिंह       | संयोजिका |
| श्री मदन मोहन शर्मा | सहायक    |



—: रोजगार परामर्श समिति :-

|                      |          |
|----------------------|----------|
| डॉ० गीता अग्रवाल     | संयोजिका |
| श्री मदन मोहन शर्मा  | सहायक    |
| कु० प्रतिमा सिंह     | सदस्या   |
| श्री आशीष सक्सेना    | सहायक    |
| श्रीमती अर्चना शर्मा | सदस्या   |
| डॉ० रूचि सिंघल       | सदस्या   |

—: छात्रवृत्ति समिति :-

|                       |                                   |
|-----------------------|-----------------------------------|
| डॉ० सीमा अग्रवाल      | संयोजिका /<br>छात्रवृत्ति प्रभारी |
| डॉ० आशा गुप्ता        | सदस्या                            |
| डॉ० सीमा गौतम         | सदस्या                            |
| डॉ० प्रीति सिंह       | सदस्या                            |
| डॉ० दीपशिखा           | सदस्या                            |
| डॉ० अनीता             | सदस्या                            |
| डॉ० कनिका पाण्डेय     | सदस्या                            |
| डॉ० बीना यादव         | सदस्या                            |
| सुश्री प्रियंका मौर्य | सदस्या                            |
| डॉ० सुषमा पाल         | सदस्या                            |

—: राष्ट्रीय सेवा योजना समिति :-

|  |              |
|--|--------------|
| डॉ० प्रतिभा पाण्डेय, कार्यक्रम प्रभारी | प्रथम इकाई   |
| वि. वि. द्वारा प्रस्तावित सदस्या       | द्वितीय इकाई |
| श्री शशांक मिश्रा                      | सदस्य        |
| श्री आशीष सक्सेना                      | सहायक        |

—: महाविद्यालय एवं कार्यालय प्रशासन समिति :-

|                                       |        |
|---------------------------------------|--------|
| डॉ० शशि शुक्ला, प्राचार्या / संयोजिका |        |
| डॉ० पूनम सिंह                         | सदस्या |
| डॉ० राधा यादव                         | सदस्या |

—: रोवर्स रेंजर्स समिति :-

|                   |          |
|-------------------|----------|
| डॉ० रीना टण्डन    | संयोजिका |
| श्री शशांक मिश्रा | सहायक    |

—: भवन निर्माण समिति :-

|                           |          |
|---------------------------|----------|
| डॉ० शशि शुक्ला प्राचार्या | संयोजिका |
| डॉ० प्रीति पाठक           | सदस्या   |
| डॉ० सीमा गौतम             | सदस्या   |
| श्री शशांक मिश्रा         | सदस्य    |

—: खेल एवं व्यायामशाला समिति :-

|                  |          |
|------------------|----------|
| डॉ० ज्योति शर्मा | संयोजिका |
| डॉ० प्रीति सिंह  | सदस्या   |
| डॉ० प्रीति वर्मा | सदस्या   |

—: प्रकाशन समिति :-

|                      |          |
|----------------------|----------|
| डॉ० प्रतिभा पाण्डेय  | संयोजिका |
| डॉ० अनीता            | सदस्या   |
| श्रीमती श्वेता मौर्य | सदस्या   |

—: निर्धन छात्रा परामर्श समिति :-

|                                  |            |
|----------------------------------|------------|
| डॉ० शशि शुक्ला                   | प्राचार्या |
| डॉ० आशा गुप्ता                   | सदस्या     |
| डॉ० ज्योति शर्मा                 | सदस्या     |
| डॉ० सीमा गौतम                    | सदस्या     |
| श्री तेज सिंह, पुस्तकालय प्रभारी | सदस्य      |

—: पुरस्कार वितरण समिति :-

|                      |          |
|----------------------|----------|
| डॉ० आकांक्षा रस्तोगी | संयोजिका |
| डॉ० दीपशिखा          | सदस्या   |
| डॉ० अनीता जायसवाल    | सदस्या   |



## प्रकोष्ठ

—: संस्थागत विकास योजना प्रकोष्ठ :-

|                        |          |
|------------------------|----------|
| डॉ० अनामिका कौशिवा     | संयोजिका |
| डॉ० पूनम सिंह          | सदस्या   |
| डॉ० कनक लता सिंह       | सदस्या   |
| डॉ० प्रीति पाठक        | सदस्या   |
| डॉ० राधा यादव          | सदस्या   |
| डॉ० बीना यादव          | सदस्या   |
| श्रीमती श्रद्धा मिश्रा | सदस्या   |

—: मनावैज्ञानिक परामर्श प्रकोष्ठ :-

|                       |          |
|-----------------------|----------|
| डॉ० प्रीति वर्मा      | संयोजिका |
| सुश्री श्वेता मौर्य   | सदस्या   |
| सुश्री प्रियंका वर्मा | सदस्या   |
| डॉ० बीना यादव         | सदस्या   |
| सुश्री प्रतिमा सिंह   | सदस्या   |
| श्रीमती अर्चना शर्मा  | सदस्या   |
| डॉ० अनीता जायसवाल     | सदस्या   |

—: शिकायत निवारण प्रकोष्ठ :-

|                      |          |
|----------------------|----------|
| डॉ० रुचि गुप्ता      | संयोजिका |
| श्रीमती सीमा अग्रवाल | सदस्या   |
| डॉ० ज्योति शर्मा     | सदस्या   |

—: प्रशिक्षण एवं स्थानन समिति :-

|                     |          |
|---------------------|----------|
| डॉ० कनिका पाण्डेय   | संयोजिका |
| डॉ० अलका जायसवाल    | सदस्या   |
| डॉ० अभिलाषा सारस्वत | सदस्या   |
| डॉ० प्रज्ञा रावत    | सदस्या   |
| डॉ० दिव्या पाण्डेय  | सदस्या   |

—: पर्यावरण स्थिरता प्रकोष्ठ :-

|                     |          |
|---------------------|----------|
| डॉ० पूनम सिंह       | संयोजिका |
| डॉ० प्रतिभा पाण्डेय | सदस्या   |
| डॉ० रीना टण्डन      | सदस्या   |

—: भारतीय भाषा संस्कृति और कला प्रकोष्ठ :-

|                  |          |
|------------------|----------|
| डॉ० रुचि गुप्ता  | संयोजिका |
| डॉ० आशा गुप्ता   | सदस्या   |
| डॉ० गीता अग्रवाल | सदस्या   |
| डॉ० बीना यादव    | सदस्या   |

—: सामाजिक विज्ञान प्रकोष्ठ :-

|                    |          |
|--------------------|----------|
| डॉ० अनामिका कौशिवा | संयोजिका |
| डॉ० कनक लता सिंह   | सदस्या   |
| डॉ० प्रीति पाठक    | सदस्या   |
| डॉ० राधा यादव      | सदस्या   |
| डॉ० सीमा गौतम      | सदस्या   |

—: अनुसंधान विकास प्रकोष्ठ :-

|                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| डॉ० शशि शुक्ला     | प्राचार्या/संयोजिका |
| डॉ० रुचि गुप्ता    | सदस्या              |
| डॉ० अनामिका कौशिवा | सदस्या              |
| डॉ० पूनम सिंह      | सदस्या              |
| डॉ० कनकलता सिंह    | सदस्या              |
| डॉ० प्रीति पाठक    | सदस्या              |
| डॉ० ज्योति शर्मा   | सदस्या              |
| डॉ० राधा यादव      | सदस्या              |

—: लिंग संवेदीकरण प्रकोष्ठ :-

|                     |          |
|---------------------|----------|
| डॉ० राधा यादव       | संयोजिका |
| डॉ० पूनम सिंह       | सदस्या   |
| डॉ० प्रतिभा पाण्डेय | सदस्या   |
| डॉ० अभिलाषा सारस्वत | सदस्या   |
| डॉ० रीना टण्डन      | सदस्या   |
| डॉ० अलका जायसवाल    | सदस्या   |

